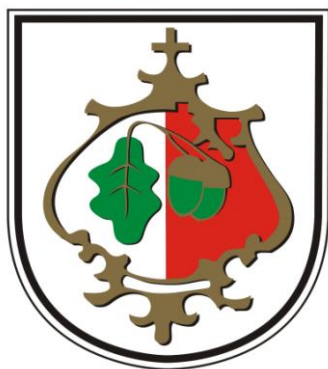


RAPORT
O STANIE GMINY ŻOŁYNIA
ZA ROK 2024



SPIS TREŚCI

	Str.
SPIS TREŚCI	2
SPIS TABEL	3
WSTĘP	4
Rozdział I - BUDŻET GMINY	5
Rozdział II - OŚWIATA I WYCHOWANIE, DZIAŁALNOŚĆ GMINNYCH PLACÓWEK OŚWIATOWYCH ORAZ GMINNEGO ZESPOŁU EKONOMICZNO - ADMINISTRACYJNEGO SZKÓŁ	12
Rozdział III - POMOC SPOŁECZNA, RODZINA, ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE, DZIAŁALNOŚĆ GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ	30
Rozdział IV - ADMINISTRACJA PUBLICZNA, DZIAŁALNOŚĆ RADY GMINY, JEDNOSTEK POMOCNICZYCH ORAZ URZĘDU GMINY	40
INFORMACJE O PRACY URZĘDU STANU CYWILNEGO W ŻOŁYNI ORAZ REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU SPRAW OBYWATELSKICH	56
Rozdział V – DZIAŁALNOŚĆ GMINNYCH JEDNOSTEK KULTURY	60
DZIAŁALNOŚĆ GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W ŻOŁYNI	60
DZIAŁALNOŚĆ GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŻOŁYNI	63
ZAKOŃCZENIE	67

Tab.1 Struktura dochodów gminy zrealizowanych w 2024 r.....	5
Tab. 2 Struktura wydatków gminy, w tym wydatków inwestycyjnych zrealizowanych w 2024 r.	6
Tab. 3 Stan majątku komunalnego gminy na dzień 31 grudnia 2024 r.	10
Tab. 4 Zmiany dotyczące zasobu majątkowego gminy w 2024 r. (zmiany wartości w poszczególnych obrębach)	10
Tab. 5 Zmiany w zasobie nieruchomości gminnych wg obrębów geodezyjnych	10
Tab. 6 Zmiany powierzchni nieruchomości gminnych w poszczególnych obrębach geodezyjnych...	11
Tab 7. Liczba jednostek oświatowych z podziałem na ich typy oraz liczba uczniów w poszczególnych jednostkach	12
Tab 8. Wydatki gminy na prowadzenie poszczególnych jednostek oświatowych w przeliczeniu na 1 ucznia	13
Tab. 9 Wydatki na Samorządowy Żłobek w Żołyni	15
Tab. 10 Zatrudnienie nauczycieli w przeliczeniu na etaty w poszczególnych jednostkach oświatowych wg stopni awansu zawodowego	16
Tab. 11 Obsługa i administracja – pracownicy zatrudnieni na czas nieokreślony w przeliczeniu na etaty	20
Tab. 12 Zatrudnienie w Samorządowym Żłobku w Żołyni	20
Tab. 13 Informacje o wydanych w GZEAS decyzjach administracyjnych	22
Tab. 14 Średnie wyniki egzaminów zdawanych jako obowiązkowe	24
Tab. 15 Średnie wyniki i skala staninowa wyników	24
Tab. 16 Rozkład wyników uczniów z poszczególnych przedmiotów obowiązkowych w skali standardowej dziewiątki	24
Tab. 17 Wyniki egzaminu maturalnego na tle innych szkół w okolicy (przedmioty obowiązkowe) ...	25
Tab. 18 Wyniki egzaminu maturalnego na tle innych szkół w okolicy (przedmioty dodatkowe)	25
Tab. 19 Świadczenia wychowawcze, świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	34
Tab. 20 Struktura wydatków poniesionych na funkcjonowanie Urzędu Gminy w Żołyni	41
Tab. 21 Informacja o odebranych odpadach komunalnych w 2023 r.	53
Tab. 22 Informacja o zebranych odpadach komunalnych w PSZOK	53
Tab. 23 Informacja o zebranych odpadach komunalnych przez podmiot zbierający odpady komunalne	54
Tab. 24 Koszty funkcjonowania GOK w 2024 r.	62
Tab. 25 Koszty funkcjonowania GBP w 2024 r.	66

WSTĘP

Obowiązek sporządzenia raportu o stanie gminy wynika z art. 28aa ustawy z dnia 8 maja 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) wprowadzonego nowelizacją dokonaną ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych. Raport gminy przygotowywany przez jej wójta i przedstawiany radzie gminy obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, a w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.

Zgodnie z regulacją ustawową raport rozpatrywany jest przez radę gminy podczas sesji związanej z udzielaniem absolutorium wójtowi gminy za wykonanie budżetu gminy za rok poprzedni. Wówczas przeprowadza się debatę nad raportem, w której mogą uczestniczyć także mieszkańcy gminy. Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy rada gminy przeprowadza głosowanie nad udzieleniem wójtowi wotum zaufania. Uchwałę o udzieleniu wójtowi wotum zaufania rada gminy podejmuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy. Niepodjęcie uchwały o udzieleniu wójtowi wotum zaufania jest równoznaczne z podjęciem uchwały o nieudzieleniu wójtowi wotum zaufania.

„Raport o stanie Gminy Żołynia za rok 2024” został przygotowany w Urzędzie Gminy Żołynia na podstawie informacji przekazanych z poszczególnych stanowisk pracy oraz z jednostek organizacyjnych gminy - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Gminnego Ośrodka Kultury, Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół, który przekazał również dane dotyczące funkcjonowania placówek oświatowych prowadzonych przez gminę.

Rozdział I - BUDŻET GMINY

Dochody gminy

Polityka finansowa gminy realizowana jest w oparciu o uchwałę budżetową corocznie uchwalaną przez Radę Gminy. Uchwała określa źródła dochodów oraz kierunki wydatkowania środków. Budżet Gminy Żołynia realizowany był w oparciu o uchwałę Nr XL/316/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 18 grudnia 2023 r. - uchwała budżetowa Gminy Żołynia na rok 2024, zmieniana w trakcie roku.

Pozycję finansową gminy określa wysokość osiąganych dochodów budżetowych. W roku 2024 dochody wykonane zostały w kwocie 56.986.914,20 zł, największy udział stanowiły dotacje celowe z budżetu państwa i z budżetu UE, tj. 39,6 %. Drugą pozycję stanowiły dochody z subwencji ogólnej z budżetu państwa w wysokości 35,7 % i kolejno dochody własne gminy w wysokości 24,7 %.

Otrzymane dotacje celowe z budżetu państwa przeznaczone na realizację zadań zleconych gminie w zakresie administracji rządowej, pomocy społecznej nie wystarczyły w pełni na sfinansowanie wydatków w tym zakresie. Gmina ze środków własnych dofinansowała zadania zlecone wynikające z ustaw o pomocy społecznej i pomocy rodzinie w wysokości ok. 16 % poniesionych wydatków. Natomiast zadania zlecone z zakresu administracji rządowej gmina dofinansowała w wysokości 56 % poniesionych wydatków na ten cel. Dofinansowanie zadań zleconych było na poziomie roku ubiegłego.

Subwencja oświatowa i dotacja celowa otrzymane z budżetu państwa na działalność oświatową pokryły 67 % wydatków związanych z działalnością oświatową. Dofinansowanie przez gminę zadań oświatowych to 1/3 poniesionych wydatków oświaty.

Dochody majątkowe ze sprzedaży mienia gminnego nie zostały wykonane w planowanej wysokości. Z uwagi na brak zainteresowania zakupem nie wykonano planowanej sprzedaży działek budowlanych przy ul. Zakęcie.

Planowane i wykonane w budżecie 2024 roku środki zewnętrzne, majątkowe pochodziły z następujących źródeł:

- 1) Rządowego Programu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na finansowanie czterech zadań inwestycyjnych, realizowanych w latach 2023-2024, w kwocie łącznej 12.951.440,93 zł,
- 2) Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego - Krajowy Plan Odbudowy w kwocie 1.376.491,78 zł.

Tab.1 Struktura dochodów gminy zrealizowanych w 2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Dochody wykonane (w zł)	% udział w dochodach ogółem
1.	Dochody własne, w tym: <i>dochody majątkowe ze sprzedaży majątku</i>	14.084.879,51 17.537,50	24,7
2.	Dotacje celowe, w tym: <i>dotacje majątkowe</i>	22.568.669,69 14.447.335,51	39,6
3.	Subwencje	20.333.365,00	35,7
	Razem, w tym: <i>dochody majątkowe</i>	56.986.914,20 14.464.873,01	100,0 25,4

W porównaniu z rokiem 2023 dochody własne budżetu są wyższe. W 2024 roku dochód na jednego mieszkańca wyniósł 1.994,18 zł i był wyższy od dochodu na jednego mieszkańca w roku poprzednim o około 5 %.

Wydatki gminy

Gmina ponosi wydatki na realizację zadań, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym oraz zadań wynikających z odrębnych ustaw. Największą pozycję w budżecie 2024 roku, tj. 39,7 % ogółem wykonanych wydatków zajmowały zadania oświatowo- wychowawcze, drugą pozycję w wysokości 22,5 % stanowiły zadania z zakresu kultury, sportu i turystyki, trzecią dużą grupą wydatków w wysokości 13,1 % były zadania realizowane przez ośrodek pomocy społecznej.

Tab. 2 Struktura wydatków gminy, w tym wydatków inwestycyjnych zrealizowanych w 2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wykonania (w zł)	% udział w wydatkach wykonanych ogółem
1.	Transport i oświetlenie, <i>w tym: majątkowe</i>	2.668.523,60 1.980.465,21	4,5 3,3
2.	Administracja publiczna	4.075/044,62	6,9
3.	Bezpieczeństwo publiczna, w tym: <i>majątkowe</i>	1.022.841,18 741.423,86	1,7 1,3
4.	Oświata i wychowanie, <i>w tym: majątkowe</i>	23.426.286,06 2.067.639,93	39,7 3,5
5.	Pomoc społeczna, rodzina i zdrowie	7.748.234,40	13,1
6.	Kultura, sport, turystyka, w tym: <i>majątkowe</i>	13.254.806,56 10.914.783,83	22,5 18,8
7.	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, w <i>tym: majątkowe</i>	6.217.271,44 2.587.811,94	10,5 4,4
8.	Obsługa długu publicznego	369.088,81	0,6
9.	Promocja gminy	117.040,79	0,2
10.	Pozostałe (akcyza, Izby Rolnicze)	169.706,42	0,3
	Razem w tym: <i>majątkowe</i>	59.068.843,88 18.292.124,77	100,0 31,0

Łączna wartość wydatków inwestycyjnych w 2024 stanowiła 18.292.124,77 zł. Wartość wydatków inwestycyjnych w przeliczeniu na jednego mieszkańca wyniosła 2.589,85 zł i była wyższa o ok. 100 % w porównaniu z rokiem ubiegłym. Na zakres wykonanych inwestycji duży wpływ miały środki finansowe pochodzące z Rządowego Funduszu Polski Ład. W roku 2024 na realizację zadań inwestycyjnych ze środków własnych gminy

wydatkowano łącznie kwotę 3.875.716,73 zł. Sfinansowano między innymi modernizację i przebudowę infrastruktury drogowej, budowa odcinków sieci wodno-kanalizacyjnej, budowę remizy OSP w Brzozie Stadnickiej, prace inwestycyjne w obiektach oświatowych i na obiektach sportowych.

Analiza sytuacji finansowej, zadłużenie gminy na podstawie WPF

Wieloletnia Prognoza Finansowa stanowi instrument wieloletniego planowania finansowego w gminie. WPF obejmuje prognozę takich paramentów budżetowych jednostki jak, dochody bieżące i majątkowe, wydatki bieżące i majątkowe, wynik budżetu wraz ze wskazaniem przeznaczenia nadwyżki lub sposobu sfinansowania deficytu, przychody i rozchody budżetu z uwzględnieniem długu zaciągniętego i planowanego do zaciągnięcia. Obligatoryjnym elementem prognozy jest kwota długu jednostki. Wieloletnia Prognoza Finansowa jest narzędziem obliczania indywidualnego wskaźnika zadłużenia gminy w poszczególnych latach. Prognoza obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat lub okres, na który zaciągnięto i planuje się zaciągnąć zobowiązania. Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Żołynia dla roku 2024 przyjęta uchwałą Nr XL/317/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 18 grudnia 2023 r. obejmowała lata 2024-2032, zmieniana była w trakcie roku.

Gmina na realizację zadań inwestycyjnych i na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów zaciągała w latach ubiegłych kredyty. W budżecie 2024 planowane były przychody z tytułu kredytów, jednak z uwagi na stosunkowo dobrą sytuację finansową gminy, nie było potrzeby zaciągnięcia tego kredytu w planowanej wysokości. Na dzień 31.12.2024 r. zadłużenie z tytułu kredytów zaciągniętych na rynku krajowym stanowiło kwotę 6.038.100,00 zł. Spłata tych zobowiązań po wprowadzonych w trakcie roku zmianach budżetu i zmianach Wieloletniej Prognozy Finansowej zakończy się w roku 2032. Relacja zadłużenia do osiągniętych dochodów na koniec roku 2024 wyniosła 10,6 %. Roczna spłata rat kredytów w 2024 roku wyniosła 930.000,00 zł, co stanowiło 1,6 % wykonanych dochodów budżetu gminy.

Realizowane uchwał Rady Gminy Żołynia w zakresie pomocy finansowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego

Uchwała Nr XLII/338/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie udzielenia przez Gminę Żołynia pomocy finansowej Powiatowi Łąncuckiemu na realizację zadania publicznego polegającego na organizacji i zarządzaniu publicznym transportem zbiorowym w zakresie przewozów pasażerskich. Z budżetu gminy przyznana została dotacja celowa w wysokości 72.066,09 zł na dofinansowanie trzech dodatkowych tras autobusowych, biegnących przez Gminę Żołynia.

Uchwała Nr XLII/336/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie udzielenia przez Gminę Żołynia pomocy finansowej Powiatowi Łąncuckiemu na realizację zadania publicznego. Gmina przekazała kwotę 25.000,00 zł na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1270R w m. Kopanie Żołyńskie – budowa chodnika”.

Uchwała Nr XLII/335/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie udzielenia przez Gminę Żołynia pomocy finansowej Powiatowi Łąncuckiemu na realizację zadania publicznego. Gmina przekazała kwotę 30.000,00 zł na realizację zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 1270R w m. Żołynia – Zmysłówka- Grodzisko Dolne”.

Uchwała Nr XLII/337/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie udzielenia przez Gminę Żołynia pomocy finansowej Powiatowi Łąncuckiemu na realizację zadania publicznego. Gmina przekazała kwotę 25.000,00 zł na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1275R w m. Smolarzyny- budowa chodnika”.

Uchwała Nr XL/321/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie udzielenia przez Gminę Żołynia pomocy finansowej Powiatowi Łąncuckiemu na realizację zadania publicznego. Gmina przekazała kwotę 6.300,00 zł na realizację zadania pn, „Budowa dróg i przejść dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 1515R w Żołyni”.

Uchwała Nr XLII/339/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie udzielenia przez Gminę Żołynia pomocy finansowej Powiatowi Łąncuckiemu na realizację zadania publicznego. Gmina przekazała kwotę 625.000,00 zł na realizację zadania pn, „Budowa i przebudowa mostu przez potok Żołynianka w m. Żołynia Dolna w ciągu drogi powiatowej nr 1270R Żołynia – Zmysłówka - Grodzisko Dolne”.

Uchwała Nr XLII/349/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 2024 r. w sprawie udzielenia przez Gminę Żołynia pomocy finansowej Powiatowi Łąncuckiemu na realizację zadania publicznego. Gmina Żołynia przekazała dotację w wysokości 20.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów dowozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Żołynia do Białobrzegów na Warsztaty Terapii Zajęciowej.

Uchwała Nr XL/320/2023 Rady Gminy Żołynia dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Miasto Rzeszów. Z budżetu gminy przekazana została dotacja celowa w kwocie 3.000,00 zł. na prowadzenie i utrzymanie Izby Wyrzeźwień w Rzeszowie.

W roku 2024 Gmina Żołynia realizowała zadania publiczne należące do zadań własnych innych jednostek samorządu terytorialnego. Zadania realizowane były na podstawie umów w zakresie utrzymania chodników dla pieszych w pasie drogi wojewódzkiej i przy drogach powiatowych.

Na wymienione wyżej zadania, polegające na zimowych utrzymaniu chodników Gmina Żołynia wydatkowała w 2024 roku kwotę 7.71,32 zł.

Partycypacja obywatelska - realizacja inicjatyw społecznych w ramach funduszu sołeckiego

Fundusz sołecki jest formą funduszu partycypacyjnego, jest systemem wsparcia inicjatyw lokalnych, który umożliwia realizację ważnych społecznie przedsięwzięć na terenie sołectwa. Fundusz sołecki to środki finansowe wyodrębnione w budżecie gminy, które są zagwarantowane dla sołectw na wykonanie przedsięwzięć służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectw. Fundusz realizowany jest w oparciu o uchwałę Nr XXIX/202/2014 Rady Gminy Żołynia z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie wyodrębnienia w budżecie Gminy Żołynia środków na fundusz sołecki. Zebranie wiejskie – czyli mieszkańcy danego sołectwa podejmują decyzje na co mają być wykorzystane ww. środki finansowe. W miesiącu sierpniu i wrześniu 2023 roku w sołectwach Gminy Żołynia odbyły się zebrania wiejskie, na których mieszkańcy poszczególnych sołectw przedstawili inicjatywy realizacji w 2024 roku zadań finansowanych ze środków funduszu sołeckiego. W miesiącu wrześniu 2024 roku niektóre z tych inicjatyw zostały skorygowane przez mieszkańców, na zebraniach wiejskich w poszczególnych sołectwach. Przyznana w budżecie kwota środków 211.391,91 zł, wydatkowana została w wysokości 210.789,27 zł.

Struktura wykorzystania funduszu sołeckiego w poszczególnych sołectwach Gminy Żołynia szczegółowo została opisana w sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Żołynia za 2024 rok.

Dotacje celowe z budżetu gminy udzielone podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych

Organizacje społeczne realizujące zadania własne gminy dotowane były z budżetu gminy w dwóch formach.

1. Na podstawie uchwały Nr IV/17/2011 Rady Gminy Żołynia z dnia 10 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Żołynia, w oparciu o ustawę z dnia 25 czerwca 201 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1488 ze zm.) z budżetu gminy przekazane zostały dotacje dla klubów sportowych na realizację zadań w zakresie propagowania kultury fizycznej, sportu i rekreacji poprzez popularyzację piłki nożnej, piłki siatkowej wśród dzieci i młodzieży. Podmioty, które otrzymały dotację na realizację tych zadań, to:

- Klub Sportowy „Błękit” Żołynia – 150.000,00 zł,
- Ludowy Klub Sportowy „Start” Brzoza Stadnicka – 50.000,00 zł,
- Stowarzyszenie Klub Sportowy w Smolarzynie – 10.000,0 zł,
- Uczniowski Klub Sportowy „Zryw” Żołynia – 5.000,00 zł,
- Uczniowski Klub Sportowy „Skip” Brzoza Stadnicka – 5.000,00 zł.

1. Na podstawie uchwały Nr XXVI/219/2022 Rady Gminy Żołynia z dnia 28 marca 2022 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania narkomanii na lata 2022-2025, w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.) z budżetu gminy przekazane zostały dotacje dla organizacji na realizację zajęć muzycznych, zajęć sportowych, imprez towarzyszących dla dzieci i młodzieży jako forma przeciwdziałania uzależnieniom. Podmioty, które otrzymały dotację na realizację tych zadań, to:

- Fundacja Wspierania Edukacji Artystycznej w Sokołowie Małopolskim „Szkoła muzyczna” – 40.000,00 zł,
- Klub Sportowy „Błękit” Żołynia - 61.000,00 zł,
- Ludowy Klub Sportowy „Start” Brzoza Stadnicka – 10.000,00 zł,
- Koło Gospodyń Wiejskich „Klub Miłośników wsi Smolarzyny” – 9.000,00 zł

Informacja o realizacji zadań z zakresu poboru podatków oraz stosowania ulg i zwolnień podatkowych

Pobór podatków

W 2024 roku zostały wydane następujące decyzje:

- 3263 wymiarowych z tytułu wymiaru podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego,
- 244 zmieniających wymiar podatku,
- 351 w sprawie zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,
- 6 w sprawie umorzenia zaległości podatkowych, a także 3 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania.

Wpływy z tytułu podatków, zastosowanie ulgi, zwolnienia, odroczenia

Podatnikom przysługuje prawo do ubiegania się o zastosowanie ulg w spłacie zobowiązań podatkowych oraz należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, w formie:

- odroczenia terminu płatności,
- rozłożenia zapłaty na raty,

- odroczenia zapłaty zaległości wraz z odsetkami za zwłokę,
- umorzenia w części lub w całości zaległości wraz z odsetkami za zwłokę lub tylko odsetek za zwłokę.

Udzielenie ulgi następuje w formie indywidualnej decyzji wójta gminy i zależy od wystąpienia przesłanek istnienia ważnego interesu podatnika lub ważnego interesu publicznego. W 2024 roku zastosowano umorzenie zaległości podatkowych na kwotę: 3 751,73 zł.

W 2024 roku zastosowano zwolnienia w podatkach (dot. podatku od nieruchomości na podstawie uchwały rady gminy) na kwotę 581 451,59 zł.

Ponadto, zastosowano ulgi na podstawie ustawy o podatku rolnym, w kwotach:

- ulga inwestycyjna: 399,00 zł,
- ulga z tytułu nabycia gruntów: 181,54 zł.

Dochody otrzymane z tytułu podatków (od nieruchomości, rolny i leśny) od osób fizycznych:

2 244 010,11 zł, plus z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat: 3 648,75 zł.

Dochody otrzymane z tytułu podatków (od nieruchomości, rolny i leśny) od osób prawnych: 2 689 642,25 zł, plus z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat: 141,02 zł.

Tab. 3 Stan majątku komunalnego gminy na dzień 31 grudnia 2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 1.01.2024 r.	Stan na 31.12.2024 r.
1.	Grunt (wycena)	1 584 458,26 zł	1 611 594,56 zł

**Tab. 4 Zmiany dotyczące zasobu majątkowego gminy w 2024 r.
(zmiany wartości w poszczególnych obrębach)**

Lp.	Obręb	Stan na 1.01.2024 r.	Stan na 31.12.2024 r.
1.	Brzózka Stadnicka	100 972,13 zł	100 972,13 zł
2.	Smolarzyny	110 880,61 zł	110 880,61 zł
3.	Żołynia	1 372 605,52 zł	1 399 741,82 zł

W roku 2024 Gmina Żołynia nie zanotowała dużych zmian w zasobach nieruchomości gminnych. Majątek Gminy Żołynia został zwiększony o 28.024,20 zł, natomiast zmniejszony na kwotę 887,90. Liczbę sprzedanych i nabytych nieruchomości w roku 2024 przedstawia poniższa tabela. W obrębie Brzózka Stadnicka oraz Smolarzyny nie sprzedano oraz nie zostały nabyte żadne nieruchomości. W obrębie Żołynia sprzedane zostały nieruchomości na polepszenie zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej o łącznej powierzchni 0,10 ha. Natomiast nieruchomości nabyte z to grunty zakupione od mieszkańców pod inwestycje gminne o łącznej pow. 0,1916 ha,

Tab. 5 Zmiany w zasobie nieruchomości gminnych wg obrębów geodezyjnych

Lp.	Obręb	Sprzedane (szt.)	Nabyte (szt.)
1.	Brzózka Stadnicka	0	0
2.	Smolarzyny	0	0
3.	Żołynia	5	3

**Tab. 6 Zmiany powierzchni nieruchomości gminnych
w poszczególnych obrębach geodezyjnych**

Lp.	Obręb	Stan na 1.01.2024 r.	Stan na 31.12.2024 r.
1.	Brzóza Stadnicka	17,2510 ha	17,2510 ha
2.	Smolarzyny	6,4289 ha	6,4289 ha
3.	Żołynia	51,4300 ha	51,5710 ha

W 2024 roku w zakresie gospodarki nieruchomościami realizowane były następujące uchwały rady gminy.

1. Sprzedaż nieruchomości – 3;
2. Nabycie nieruchomości – 4;
3. W sprawie ustanowienia służebności gruntowej –1.

Ponadto wydano następujące decyzje administracyjne:

1. Decyzja podziałowa - liczba spraw 35, zakończonych spraw 32.
2. Zawiadomienie o nadaniu numeru porządkowego –liczba spraw 30, zakończonych 30.
3. Decyzja rozgraniczeniowa - liczba spraw 2, zakończonych 1.

Stan zasobu mieszkaniowego Gminy Żołynia za rok 2024

Na dzień 31 grudnia 2024 r. Gmina Żołynia dysponowała następującym zasobem mieszkaniowym:

- Liczba lokali mieszkalnych: 1
- Powierzchnia użytkowa lokali mieszkalnych: 47,50 m²
- Liczba lokali socjalnych: 2
- Powierzchnia użytkowa lokali socjalnych: 84,46 m²

Stan techniczny budynków wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Żołynia jest oceniany jako dobry, jednak z uwagi na długoletni okres użytkowania obiektów, występują objawy ich naturalnego zużycia technicznego.

Zarząd nad lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy sprawuje Wójt Gminy Żołynia.

Gospodarowanie zasobem w roku 2024:

- Liczba nowych umów najmu zawartych w 2024 r.: 1
- Liczba wniosków oczekujących na lokal komunalny: 0
- Liczba wniosków o przydział lokalu socjalnego: 0

Z uwagi na bardzo ograniczoną liczbę lokali, w kolejnych latach planowane są działania mające na celu:

- zwiększenie mieszkaniowego zasobu gminy,
- rozbudowę bazy lokali socjalnych,
- pozyskanie środków zewnętrznych na ten cel.

Rozdział II - OŚWIATA I WYCHOWANIE

Działalność gminnych placówek oświatowych oraz Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół

Tab 7. Liczba jednostek oświatowych z podziałem na ich typy oraz liczba uczniów w poszczególnych jednostkach

Jednostka oświatowa	Liczba uczniów – stan na dzień 30.09.2023 r.	Liczba uczniów – stan na dzień 30.09.2024 r.	Liczba oddziałów stan na dzień 30.09.2024 r.	Średnia liczba uczniów na oddział stan na dzień 30.09.2024
Punkt Przedszkolny w Kopaniach Żołyńskich	24	24	1	24,00
Przedszkole w Żołyni	192	196	8	24,50
Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej w Brzózcie Stadnickiej	43	41	2	20,50
Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Smolarzynie	22	23	1	23,00
Razem placówki przedszkolne	281	284	12	23,67
Szkoła Podstawowa Nr 1 w Żołyni	353	371	18	20,61
Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyni	92	108	8	13,50
Szkoła Podstawowa w Brzózcie Stadnickiej	113	110	8	13,75
Szkoła Podstawowa w Smolarzynie	9	7	3	2,33
Razem szkoły podstawowe	567	596	37	16,11
Liceum Ogólnokształcące w Żołyni	56	55	3	18,33
Razem	904	935	52	17,98

Tab 8. Wydatki gminy na prowadzenie poszczególnych jednostek oświatowych w przeliczeniu na 1 ucznia

Tabela I

Poz.	Jednostka oświatowa	Liczba uczniów stan na 30.09.2023	Liczba uczniów stan na 30.09.2024	Uśredniona liczba uczniów w 2024 r. (kol. 3 x 8) + (kol 4 x 4) /12	Koszty poniesione na utrzymanie jednostki (wydatki i zobowiązania) w 2024 r.	Wydatki poniesione w 2024 r. w przeliczeniu na 1 ucznia (kol. 6 / kol. 5) + koszty stołówki w Zespole Szkół w Żołyni *
1	2	3	4	5	6	7
1	Punkt Przedszkolny w Kopaniach Żołyńskich	24	24	24,00	516 272,67	21 511,36
2	Przedszkole w Żołyni	192	196	193,33	3 880 108,99	20 069,88
3	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej w Brzozie Stadnickiej	43	41	42,33	478 731,36	12 377,92
4	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Smolarzynie	22	23	22,33	379 005,79	18 041,35
5	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Żołyni	353	371	359,00	6 129 813,85	18 143,10
6	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyni	92	108	97,33	2 890 456,44	30 765,90
7	Szkoła Podstawowa w Brzozie Stadnickiej	113	110	112,00	3 115 022,02	28 881,11
8	Szkoła Podstawowa w Smolarzynie	9	7	8,33	634 663,98	77 258,56
9	Liceum Ogólnokształcące w Żołyni	56	55	55,67	1 326 235,64	24 891,58

10	Razem	904	935	914,32	19 350 310,74	-
11	Stołówka w Zespole Szkół w Żołyni	-	-	-	744 672,22	1068,41

* Do wydatków na 1 ucznia doliczono koszty funkcjonowania stołówki w Zespole Szkół w Żołyni w kwocie 1068,41 zł (proporcjonalnie na ucznia), we wszystkich szkołach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych (wiersze 3-9 tabeli), ponieważ jednostki te są obsługiwane przez stołówkę. Stołówka Przedszkola w Żołyni sporządza posiłki dla swoich oddziałów oraz Punktu Przedszkolnego w Kopaniach Żołyńskich.

Tabela II

Poz.	Jednostka oświatowa	Liczba uczniów stan na 30.09.2023 (liczba uczniów uwzględnianych przy naliczaniu subwencji i dotacji przedszkolnej na 2024 r.)	Wydatki poniesione w 2024 r. w przeliczeniu na 1 ucznia, na którego została naliczona subwencja i dotacja przedszkolna* (kol. 6 z tab. I / kol. 3)	Wysokość subwencji i dotacji przedszkolnej otrzymanej w 2024 r. (łącznie z subwencją otrzymaną na uczniów niepełnosprawn.)	Uśredniona wysokość subwencji i dotacji przedszkolnej otrzymanej w 2024 r. na 1 ucznia (kol. 5/kol. 3)	Różnica między faktycznym kosztem utrzymania ucznia a otrzymaną subwencją i dotacją przedszkolną (kol. 6 - kol. 4)	Otrzymana subwencja i dotacja przedszkolna – udział procentowy w wydatkach poniesionych na 1 ucznia
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Punkt Przedszkolny w Kopaniach Żołyńskich	24	21 511,36	112 000,00 zł	4 666,67	-16 844,69	21,69 %
2	Przedszkole w Żołyni	192	20 208,90	1 177 897,00 zł	6 134,88	-14 074,02	30,36 %
3	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej w Brzozie Stadnickiej	43	11 133,29	254 392,00 zł	5 916,09	-5 217,20	53,14 %
4	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Smolarzynie	22	17 227,54	151 046,00 zł	6 865,73	-10 361,81	39,85 %
5	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Żołyni	353	17 364,91	5 880 282,00 zł	16 658,02	-706,89	95,93 %

6	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyni	92	31 418,00	2 353 238,00 zł	25 578,67	-5 839,33	81,41 %
7	Szkoła Podstawowa w Brzozie Stadnickiej	113	27 566,57	2 454 506,00 zł	21 721,29	-5 845,28	78,80 %
8	Szkoła Podstawowa w Smolarzynach	9	70 518,22	213 608,00 zł	23 734,22	-46 784,00	33,66 %
9	Liceum Ogólnokształcące w Żołyni	56	23 682,78	1 075 846,00 zł	19 211,54	-4 471,24	81,12 %

* bez kosztów stołówki w Zespole Szkół w Żołyni

Tab. 9 Wydatki na Samorządowy Żłobek w Żołyni

Jednostka	Liczba dzieci	Koszty poniesione na utrzymanie jednostki (wydatki i zobowiązania) w 2024 r.)	Wydatki poniesione w 2024 r. w przeliczeniu na jedno dziecko	Wysokość dotacji otrzymanej w ramach programu „Aktywny Maluch”	Wysokość dotacji z budżetu państwa na dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego	Wpłaty rodziców i opiekunów prawnych	Otrzymane dotacje i wpłaty od rodziców – udział procentowy w wydatkach poniesionych na 1 dziecko
1	2	3	4	5	6	7	8
Samorządowy Żłobek w Żołyni	24	354 658,74 zł	14 777,45 zł	80 256,00 zł	36 442,40 zł	101 550,00 zł	61,54 %

4. Całkowite wydatki gminy poniesione w 2024 r. na jednostki oświatowe i Samorządowy Żłobek w Żołyni (w tym dowóz uczniów do szkół, koszty funkcjonowania GZEAS) – 22 717 895,56 zł

Wysokość subwencji oświatowej – 12 823 489,00 zł

Wysokość dotacji na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego (dotacja przedszkolna) – 849 325,57 zł

Środki otrzymane z dotacji celowej na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3” – 36 442,40 zł

Środki otrzymane na funkcjonowanie Samorządowego Żłobka w Żołyni w ramach programu „Aktywny Maluch” – 80 256,00 zł

Środki na realizację projektu pn.: „SZKOŁA NA MEDAL- nowoczesna edukacja w Szkole Podstawowej w Brzozie Stadnickiej” realizowanego w ramach

Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027- 236 817,12 zł

Pozostałe dotacje – 265 633,38 zł

- dotacja na zakup pomocy dydaktycznych w ramach rządowego programu „Aktywna Tablica” – 70 000,00 zł

- pomoc dla uczniów niepełnosprawnych na zakup podręczników – 890,00 zł

- środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenie dla pracowników w Przedszkolu w Żołyni - 13 209,60 zł i Samorządowym Żłobku - 12 300,00 zł

- dotacja na zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych – 83 237,57 zł

- środki z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii - 85 996,21 zł

Darowizny – 18 302,40 zł

Środki własne gminy – 8 407 629,69 zł

Procentowy udział środków własnych gminy wydatkowanych na oświatę – 37,00 %.

5. Zatrudnienie w poszczególnych jednostkach oświatowych i Samorządowym Żłobku w Żolyni – stan na 31 grudnia 2024 r.

**Tab. 10 Zatrudnienie nauczycieli w przeliczeniu na etaty w poszczególnych jednostkach oświatowych
wg stopni awansu zawodowego**

Zespół Szkół w Żolyni

Stopień awansu	Pełnozatrudnieni					Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach		Godziny ponadwymiarowe	Według umów o pracę		W osobach	
	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety		etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
nauczyciel początkujący	2	2	0	2	6	0,89	2	0	2
nauczyciel mianowany	2	2	1	1	1	0,2	1	0	1
nauczyciel dyplomowany	30	30	7	23	131,54	3,19	6	5	1
razem	34	34	8	26	138,54	4,28	9	5	4

Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyni

Stopień awansu	Pełnozatrudnieni				Godziny ponadwymiarowe	Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach			Według umów o pracę		W osobach	
	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety		etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
nauczyciel początkujący	2	2	0	2	20	0,5	1	0	1
nauczyciel mianowany	1	1	0	1	12	0,91	2	0	2
nauczyciel dyplomowany	10	10	2	8	59	0,72	2	1	1
razem	13	13	2	11	91	2,13	5	1	4

Szkoła Podstawowa w Brzózce Stadnickiej

Stopień awansu	Pełnozatrudnieni				Godziny ponadwymiarowe	Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach			Według umów o pracę		W osobach	
	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety		etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
nauczyciel początkujący	5	5	1	4	5	0	0	0	0
nauczyciel mianowany	2	2	0	2	3,5	0,2	1	1	0
nauczyciel dyplomowany	9	9	2	7	48	2,08	3	0	3
razem	16	16	3	13	56,5	2,28	4	1	3

Szkoła Podstawowa w Smolarzynie

Stopień awansu	Pełnozatrudnieni				Godziny ponadwymiarowe	Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach			Według umów o pracę		W osobach	
	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety		etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
nauczyciel początkujący	2	2	0	2	9	0,58	2	1	1
nauczyciel mianowany	0	0	0	0	0	0,45	1	0	1
nauczyciel dyplomowany	2	2	0	2	14	0	0	0	0
razem	4	4	0	4	23	1,03	3	1	2

Przedszkole w Żolyni

Stopień awansu	Pełnozatrudnieni				Godziny ponadwymiarowe	Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach			Według umów o pracę		W osobach	
	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety		etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
nauczyciel początkujący	3	3	0	3	17	0,66	2	0	2
nauczyciel mianowany	3	3	0	3	10,5	0	3	0	3
nauczyciel dyplomowany	8	8	0	8	25,5	0,61	0	0	0
razem	14	14	0	14	53	1,27	5	0	5

Punkt Przedszkolny w Kopaniach Żołyńskich

Stopień awansu	Pełnozatrudnieni				Godziny ponadwymiarowe	Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach			Według umów o pracę		W osobach	
	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety		etaty	umowy	mężczyźni	kobiety

nauczyciel początkujący	1	1	0	1	3	0,05	1	0	1
nauczyciel mianowany	1	1	0	1	4	0,09	2	0	2
nauczyciel dyplomowany	0	0	0	0	-	0	0	0	0
razem	2	2	0	2	7	0,14	3	0	3

Gmina Żołynia

	Pełnozatrudnieni				Godziny ponadwymiarowe	Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach			Według umów o pracę		W osobach	
Stopień awansu	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety		etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
nauczyciel początkujący	15	15	1	14	60	2,68	8	1	7
nauczyciel mianowany	9	9	1	8	31	1,85	10	1	9
nauczyciel dyplomowany	59	59	11	48	278,04	6,6	11	6	5
razem	83	83	13	70	369,04	11,13	29	8	21

Tab. 11 Obsługa i administracja – pracownicy zatrudnieni na czas nieokreślony w przeliczeniu na etaty

Jednostka	Obsługa	Administracja
Zespół Szkół w Żołyńi	2 – robotnik gospodarczy 3 – sprzątaczk 1 – kucharka 2 – pomoc kuchenna 1 – konserwator 1 – pomoc nauczyciela	1 - sekretarz szkoły 1 - kierownik obiektów sportowych 1 – kierownik stołówki szkolnej 1 - pomoc administracyjna
Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyńi	1 - woźny 1 – robotnik gospodarczy	-
Szkoła Podstawowa w Brzózcie St. n.	2 – robotnik gospodarczy 0,5 – sprzątaczk, 1 - pomoc nauczyciela, intendent	-
Szkoła Podstawowa w Smolarynach	1 – sprzątaczk, intendent	
Przedszkole w Żołyńi	1 – kucharka 1 – pomoc kuchenna 6 – robotnik gospodarczy 3 – pomoc nauczyciela 1 - konserwator	1 - intendent
Punkt Przedszkolny w Kopaniach Żołyńskich	1 – robotnik gospodarczy	

Tab. 12 Zatrudnienie w Samorządowym Żłobku w Żołyńi

Stanowisko	etaty	W osobach	
		mężczyźni	kobiety
dyrektor	0,5	0	1
opiekun	5,5	0	6
pomoc kuchenna	1	1	0

Obsługą administracyjną, finansową i organizacyjną jednostek oświatowych oraz Samorządowego Żłobka w Żołyni zajmuje się Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Żołyni, w którym zatrudnionych jest 4 pracowników (4 etaty). „Zespół” zapewnia również realizację innych zadań oświatowych należących do organu prowadzącego, a w szczególności:

- 1) prowadzenie czynności związanych z przeprowadzeniem konkursów na stanowiska dyrektorów szkół,
- 2) współpraca z organem nadzoru pedagogicznego w dokonywaniu oceny pracy dyrektorów szkół,
- 3) prowadzenie postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
- 4) realizowanie projektów i programów z zakresu oświaty,
- 5) organizowanie i koordynowanie dowozu uczniów do szkół, ośrodków lub placówek oświatowych, w tym uczniów niepełnosprawnych lub zwrot kosztów dowozu, w przypadku, gdy dowóz i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie, bądź opiekunowie prawni,
- 6) prowadzenie kontroli spełnienia obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat zamieszkałej na terenie gminy,
- 7) przygotowywanie do zatwierdzania przez organ prowadzący arkuszy organizacji pracy szkół i aneksów do arkuszy,
- 8) przygotowywanie projektów uchwał rady gminy i zarządzeń wójta w zakresie spraw oświatowych,
- 10) prowadzenie spraw w zakresie dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych,
- 11) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, likwidacją i przekształcaniem szkół,
- 12) wprowadzanie i weryfikacja danych Systemu Informacji Oświatowej, w tym prowadzenie bazy danych oświatowych w zakresie przewidzianym dla organu prowadzącego.

6. Informacje o realizowanych politykach, programach i strategiach oraz uchwałach rady gminy

Stypendia

Od 2020 r. w Gminie Żołynia funkcjonuje uchwała określająca szczegółowe warunki udzielania pomocy uczniom, formy i zakres tej pomocy oraz tryb postępowania w ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów uczęszczających do szkół prowadzonych przez gminę. Uchwała reguluje zasady przyznawania przez Wójta Gminy Żołynia stypendiów oraz nagród za wyniki w nauce.

Jeśli chodzi o stypendia to otrzymać mogą je uczniowie Liceum Ogólnokształcącego w Żołyni. Stypendium otrzymać może do 10 uczniów klas I oraz po trzech uczniów klas II i wyższych liceum, zgodnie z przyjętymi w uchwale kryteriami, w wysokości 200 zł miesięcznie.

Nagrody Wójta Gminy Żołynia za szczególne wyniki w nauce otrzymuje po 3 uczniów klas 7-8, w każdej ze szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, którzy uzyskali w wyniku klasyfikacji końcowej najwyższą średnią ocen. Z kolei nagrody za wybitne osiągnięcia naukowe oraz nagrody za wybitne osiągnięcia artystyczne lub sportowe dedykowane są wszystkim uczniom naszych szkół, bez względu na klasę czy rodzaj szkoły do której uczęszczają, na zasadach określonych w uchwale. Wysokość wszystkich wyżej wymienionych nagród wynosi od 500,00 zł do 1500,00 zł. Nagrody te wypłacane są jeden raz w roku, po zakończeniu zajęć.

Łączna wysokość stypendiów i nagród w 2024 r. wyniosła 31 400,00 zł.

Częściowa refundacja kosztów zakupu biletów miesięcznych

Uczniom Zespołu Szkół w Żołyni przysługuje zwrot kosztów w wysokości 50% wartości zakupionego biletu miesięcznego zgodnie z uchwałą Nr VI/53/15 Rady Gminy Żołynia z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży uczęszczających do Zespołu Szkół w Żołyni. W 2024 r. z tej formy pomocy skorzystał 1 uczeń (kwota 124,50 zł).

Tab. 13 Informacje o wydanych w GZEAS decyzjach administracyjnych

Sprawa jakiej dotyczy decyzja	Ilość wydanych decyzji	Ilość odwołań	Informacja o rozstrzygnięciu
Decyzje w sprawie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego	1	0	nie dotyczy
Decyzje w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika na podstawie art. 122 ustawy Prawo oświatowe	4	0	nie dotyczy

8. Wyniki egzaminów

Wyniki egzaminu ósmoklasisty

Egzamin ósmoklasisty przeprowadzany jest z języka polskiego, języka obcego nowożytnego i matematyki. Egzamin ten przeprowadza się na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla ośmioletniej szkoły podstawowej. Uzyskane wyniki nie mają wpływu na ukończenie szkoły, natomiast stanowią jedno z kryteriów rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej. Dla porównania przedstawiono też uśrednione wyniki na szczeblu powiatowym, wojewódzkim i krajowym.

W Polsce do zobrazowania wyników egzaminów używana jest również tzw. skala staninowa. Skala ta jest powszechnie używana przez Centralną Komisję Egzaminacyjną i komisje okręgowe, przeprowadzające zewnętrzne egzaminy w oświacie. W praktyce Komisji utrwaliła się następująca tradycja nazywania kolejnych staninów:

Przedział wyników	Niski			Średni			Wysoki		
Nazwa wyniku	naj-niższy	bardzo niski	niski	niżej średni	średni	wyżej średni	wysoki	bardzo wysoki	naj-wyższy
Stopień skali	1 (4%)	2 (7%)	3 (12%)	4 (17%)	5 (20%)	6 (17%)	7 (12%)	8 (7%)	9 (4%)

	Liczba piszących egzamin z jęz. pol. i matematyki	Język polski	Stanin	Matematyka	Stanin	Liczba piszących egzamin z jęz. ang.	Język angielski	Stanin
Szkoła Podstawowa Nr 1 w Żołyńi	18	67%	6	52%	5	18	55%	4
Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyńi	Brak VIII klasy w roku szkolnym 2023/2024							
Szkoła Podstawowa w Brzózcie Stadnickiej	12	81%	9	61%	7	12	81%	7
Gmina Żołyńia	30	73%	7	55%	6	30	65%	5
Powiat łańcucki	-	62%	5	52%	5	-	62%	5
Województwo	-	63%	5	54%	6	-	67%	5
Kraj	-	61%	5	52%	5	-	66%	5

Egzamin maturalny

Egzamin maturalny nie jest egzaminem obowiązkowym, jednak jego *pozytywny wynik uprawnia do* otrzymania świadectwa maturalnego i ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe. W poniższych tabelkach zaprezentowano wyniki egzaminu maturalnego w zestawieniu z wynikami krajowymi, wojewódzkimi i powiatowymi oraz z wynikami innych szkół w okolicy.

Zdawalność: **100%**

(Przedmioty obowiązkowe)

Wszyscy absolwentów Liceum Ogólnokształcącego zdali egzamin maturalny w sesji wiosennej 2024 r.

Szkoła uzyskała średni wynik ze wszystkich przedmiotów maturalnych na poziomie 84,31%, co jest 11 wynikiem w województwie podkarpackim.

Duży wpływ na wyniki egzaminu maturalnego miał fakt, iż grupa uczniów przystępująca do egzaminu maturalnego była niewielka, a ich zaangażowanie w przygotowania do egzaminu większe niż w latach poprzednich. Cotygodniowe konsultacje, które odbywały się w szkole w dużej mierze pomogły uczniom osiągającym dobre wyniki w nauce podnieść je jeszcze bardziej.

Tab. 14 Średnie wyniki egzaminów zdawanych jako obowiązkowe

Przedmiot		Średni wynik w Polsce	Średni wynik w woj. podkarpackim	Średni wynik w powiecie	Średni wynik w szkole
Język polski	PP	61,0%	58,0%	56,0%	70,0%
Język angielski	PP	78,0%	75,0%	73,0%	83,0%
Matematyka	PP	63,0%	64,0%	62,0%	87,0%

Tab. 15 Średnie wyniki i skala staninowa wyników

Przedmiot		Wynik w Polsce		Wynik w województwie		Wynik w powiecie		Wynik w szkole	
		Wynik w %	Skala staninowa	Wynik w %	Skala staninowa	Wynik w %	Skala staninowa	Wynik w %	Skala staninowa
Język polski	PP	61,0%	5	58,0%	4	56,0%	4	70,0%	6
Język angielski	PP	78,0%	4	75,0%	4	73,0%	4	83,0%	5
	PR	62,0%	5	59,0%	5	55,0%	4	52,0%	4
Matematyka	PP	63,0%	5	64,0%	5	62,0%	5	87,0%	7
	PR	33,0%	5	32,0%	5	20,0%	4	32,0%	5
Fizyka	PR	41,0%	5	39,0%	5	27,0%	4	23,0%	4
Biologia	PR	40,0%	5	39,0%	5	37,0%	5	45,0%	6
Chemia	PR	38,0%	5	38,0%	5	26,0%	5	26,0%	5
Zdawalność		84%		84%		81%		100%	

Tab. 16 Rozkład wyników uczniów z poszczególnych przedmiotów obowiązkowych w skali standardowej dziewiątki

Grupa wyników		Wyniki niskie		Wyniki średnie		Wyniki wysokie		Ogółem
Przedmiot/ poziom egzaminu		Liczba uczniów z poszczególnych przedmiotów egzaminu maturalnego						
Język polski	PP	0	0%	5	71%	2	29%	7

Język angielski	PP	0	0%	6	86%	1	14%	7
Matematyka	PP	0	0%	3	43%	4	57%	7
Razem		0	0%	14	67%	7	33%	21

Tab. 17 Wyniki egzaminu maturalnego na tle innych szkół w okolicy (przedmioty obowiązkowe)

Szkoła	Język polski	Matematyka	Język angielski	Zdawalność
LO Żołynia	70%	87%	83%	100%
I LO Łańcut	64%	75%	87%	97%
II LO Łańcut	61%	67%	73%	90%
III LO Łańcut	29%	45%	61%	45%
Technikum nr1 (Podzwierzyniec)	51%	53%	71%	76%
Technikum nr2 (Farna)	47%	44%	58%	63%
Technikum nr3 (dawny TMR)	33%	56%	54%	60%
Technikum Wysoka	33%	33%	42%	25%
LO Leżajsk	59%	71%	78%	91%
Technikum Leżajsk	51%	57%	65%	76%

Tab. 18 Wyniki egzaminu maturalnego na tle innych szkół w okolicy (przedmioty dodatkowe)

Szkoła	Biologia	Chemia	Fizyka	Język angielski	Matematyka
LO Żołynia	45%	26%	23%	52%	32%
I LO Łańcut	47%	27%	33%	72%	28%
II LO Łańcut	34%	26%	-	53%	25%

LO Leżajsk	36%	34%	36%	63%	30%
Technikum Leżajsk	17%	-	22%	58%	20%

9. Ważniejsze inwestycje i remonty w jednostkach oświatowych

Utworzenie Samorządowego Żłobka w Żołyńi

W 2023 r. podjęto działania mające na celu otwarcie w gminie pierwszego samorządowego żłobka. Na jego utworzenie Gmina Żołyńia otrzymała z Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Aktywny Maluch 2022 – 2029 środki finansowe w wysokości 1 354 967,11 zł. Zakres prac związany z realizacją inwestycji obejmował przebudowę, rozbudowę i zmianę sposobu użytkowania części budynku Zespołu Szkół w Żołyńi, w której znajduje się żłobek. Do żłobka uczęszcza 24 dzieci. Żłobek formalnie rozpoczął działalność z dniem 20 sierpnia 2024 r., przyjęcie dzieci nastąpiło od dnia 1 września 2024 r.

Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Brzózcie Stadnickiej

W 2023 r. w Gminie Żołyńia rozpoczęto prace związane z Rozbudową Szkoły Podstawowej w Brzózcie Stadnickiej. Na ten cel zostały pozyskane środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Zakres inwestycji obejmuje rozbudowę budynku Szkoły Podstawowej w Brzózcie Stadnickiej o salę gimnastyczną wraz z zapleczem sportowym, rozbudowę szkoły o oddziały przedszkolne, a także przebudowę pomieszczeń w celu utworzenia kuchni, w której możliwe będzie przygotowywanie posiłków dla wszystkich uczniów szkoły. W ramach zadania przewidziano również wydzielenie w nowym obiekcie pomieszczeń dla Klubu Sportowego „Start” Brzóza Stadnicka. Zarówno budowa nowej sali gimnastycznej jak i rozbudowa szkoły o dodatkowe pomieszczenia dla dzieci to zadania, które pozwolą zaspokoić najpilniejsze potrzeby w zakresie edukacji i sportu w miejscowości. Wartość inwestycji po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wynosi 9 392 999,99 zł. Udział własny samorządu w realizacji inwestycji wynosi 15%. Wykonawcą prac jest firma Bautema z siedzibą w Pogwizdowie. W chwili obecnej zaawansowanie prac oceniane jest na 45%.

Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Smolarzynie oraz remont Zespołu Szkół w Żołyni

Prace związane z rozbudową Szkoły Podstawowej w Smolarzynie również rozpoczęto w 2023 r. Podobnie jak w przypadku Szkoły Podstawowej w Brzozie Stadnickiej, na ten cel zostały pozyskano środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Inwestycja ma na celu poprawę warunków lokalowych dla dzieci uczęszczających do szkoły w Smolarzynie, w tym także wychowanków oddziału przedszkolnego. W ramach zadania planowana jest również budowa boiska sportowego przy szkole. W złożonym wniosku o dofinansowanie ujęto także zadanie polegające na remoncie Zespołu Szkół w Żołyni. Zakres remontów to między innymi remonty szatni dla uczniów szkoły podstawowej, czy rozbudowa stołówki szkolnej. Wartość inwestycji po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wynosi 2 388 569,53 zł. Udział własny samorządu w realizacji inwestycji wynosi 2%. Wykonawcą prac jest Firma Handlowo – Usługowa Wojciech Leja z Rakszawy. W chwili obecnej prace związane z rozbudową szkoły dobiegają końca.

Pozostałe inwestycje i remonty w jednostkach oświatowych

Zespół Szkół w Żołyni

- 1) Zakup elementów małej architektury(stół, ławki i kosze na śmieci) -16 937,20 zł,
- 2) Zakup szafek metalowych do szatni LO -15 830,10 zł,
- 3) Zakup wieszaków i szafek na buty do szatni SP - 13 499,99 zł,
- 4) Zakup mebli szkolnych (stoliki, krzesła) -36 198,93 zł,
- 5) Zakup monitorów interaktywnych - 10 000,00 zł,
- 6) Remont klasopracowni - 9 782,85 zł,
- 7) Rozbudowa kuchni - 137 383,62 zł,
- 8) Wykonanie ogrodzenia -16 956,00 zł,
- 9) Zakup wyposażenia do kuchni - 13 009,34 zł,
- 10)Wymiana monitoringu - 28 593,93 zł.

Szkoła Podstawowa Nr 2 w Żołyni

- 1) Zakup elementów małej architektury (ławki i stojaki na rowery) - 14 764,70 zł,
- 2) Zakup mebli szkolnych (stoliki, krzesła, ławki, tablice, szafki) - 45 360,23 zł,
- 3) Wykonanie chodnika z kostki brukowej – 28 899,54 zł,
- 4) Wykonanie ogrodzenia – 33 613,21 zł,
- 5) Remont sali gimnastycznej – 56 074,09 zł,

- 6) Zakup kosi spalinowej i kosiarki samojezdnej- 28 790,00 zł,
- 7) Zakup komputerów i drukarek- 17 000,00 zł.

Szkoła Podstawowa w Smolarzynach

- 1) Zakup mebli szkolnych (stoliki, krzesła, fotele, szafa) – 16 086,90 zł,
- 2) Zakup kserokopiarki – 7 995,00 zł,
- 3) Usługa elektryczna - przebudowa instalacji – 9 400,00 zł.

Szkoła Podstawowa w Brzósze Stadnickiej

- 1) Remont klasopracowni – 21 800,00 zł,
- 2) Zakup pomocy dydaktycznych – 1 469,96 zł,
- 3) Zakup monitora interaktywnego – 8 800,00 zł,
- 4) Zakup wyposażenia (komputerów z oprogramowaniem) do klasopracowni komputerowej – 67 400,00 zł,
- 5) Zakup stolików i krzeseł dla uczniów – 8 124,79 zł.

Przedszkole w Żolyni

- 1) Zakup wyposażenia do kuchni w oddziale przy ul. Zakęcie - 31 367,00 zł,
- 2) Zakup wyposażenia kuchni i mebli do magazynu żywności w oddziale przy ul. Górskiej – 26 865,00 zł,
- 3) Zakup kserokopiarki w oddziale przy ul. Białobrzesckiej – 8 615,00 zł,
- 4) Zakup laptopów dla nauczycieli – 5 100,00 zł,
- 5) Zakup wyposażenia placu zabaw w oddziale przy ul. Białobrzesckiej – 26 937,00 zł,
- 6) Remont instalacji wod.kan. w oddziale przy ul. Górskiej – 4 920,00 zł,
- 7) Zakup wykładzin do wszystkich oddziałów - 10 202,63 zł,
- 8) Zakup systemu rejestracji dzieci do wszystkich oddziałów oraz programu komputerowego dla intendentki – 22 790,01 zł,
- 9) Remont sal dla dzieci w oddziale przy ul. Białobrzesckiej – 61 278,14 zł,
- 10) Remont sal dla dzieci w oddziale przy ul. Górskiej – 47 309,31 zł,
- 11) Remont sal dla dzieci w oddziale przy ul. Zakęcie oraz wykonanie zadasszenia nad wejściem do budynku – 29 488,57 zł.

Punkt Przedszkolny w Kopaniach Żołyńskich

- 1) Zakup systemu rejestracji dzieci - 4 886,00 zł,
- 2) Zakup mebli do pomieszczenia gospodarczego – 5 289,00 zł,
- 3) Remont dachu budynku – 36 600,00 zł.

Samorządowy Żłobek w Żołyńi

- 1) Ułożenie kostki brukowej i wyrównania terenu na placu zabaw – 30 686,79 zł,
- 2) Usługa montażu rolet okiennych i dachowych oraz naklejek na oknach – 23 290,00 zł,
- 3) Zakup wyposażenia do kuchni (robot kuchenny, piekarnik), salę zabaw (telewizor) i komputera dla dyrektora – 8 979,98 zł.

Rozdział III - POMOC SPOŁECZNA, RODZINA, ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE, DZIAŁALNOŚĆ GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żołyni jest jednostką organizacyjną gminy Żołynia. Działa w oparciu o Statut zatwierdzony uchwałą Rady Gminy. Realizuje zadania własne i zlecone gminie w zakresie pomocy społecznej, a także przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych, stypendiów i przyznawanie kart dużej rodziny. Uczestniczy w innych programach wsparcia rodzin i osób potrzebujących pomocy.

POMOC SPOŁECZNA

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługiwało:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekraczał kwoty **776,00 zł** / mies.,
- osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekraczał kwoty **600,00 zł** / mies.,
- rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie / mies. - przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów, tj.:

- 1) ubóstwa;
- 2) sieroctwa;
- 3) bezdomności;
- 4) bezrobocia;
- 5) niepełnosprawności;
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- 7) przemocy w rodzinie;
- 8) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- 9) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- 10) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) alkoholizmu lub narkomanii;
- 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

Zasiłek stały przysługuje:

- pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;
- pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Wypłacono 387 zasiłków stałych, dla 39 osób (rodzin) na kwotę 338 441 zł.

Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

Składki na ubezpieczenie zdrowotne są opłacane od zasiłków stałych.
Opłacono 322 składki za 33 osoby na kwotę 26 614 zł.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

Zasiłek okresowy jest zadaniem własnym gminy finansowanym z budżetu państwa.
Zasiłek okresowy przysługuje ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Ustala się go do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny (osoby samotnej) a dochodem tej rodziny (osoby samotnej).
Wypłacono 106 zasiłków okresowych, dla osób 23 osób (rodzin) na kwotę 45 789 zł.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

Zasiłek celowy może być przyznany w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej - w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Również może być przyznany osobie albo rodzinie, która poniosła straty w wyniku zdarzenia losowego oraz w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej.
Wypłacono 49 zasiłków celowych na kwotę 50 225 zł.

Finansowanie pobytu osób bezdomnych w schronisku dla bezdomnych lub w noclegowni

Osobie bezdomnej przysługuje pobyt w schronisku dla bezdomnych lub w noclegowni.
Koszty opłaty za pobyt 1 osoby bezdomnej w schronisku wyniosły 15 400 zł, liczba świadczeń – 280.

Realizowanie programu wieloletniego "Posiłek w szkole i w domu"

W ramach programu wieloletniego "Posiłek w szkole i w domu " realizowane są działania dotyczące zapewnienia pomocy w zakresie dożywiania:

- a) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- b) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej,
- b) osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym,
 - w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Dożywianiem objęto 99 dzieci na kwotę 85 437 zł, natomiast 22 rodziny otrzymało zasiłki na zakup posiłku lub żywności na kwotę 33 557 zł, łącznie pomocą objęto 146 osób na kwotę 118 994 zł.

Usługi opiekuńcze (zadania własne)

Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
Wykonywały usługi 2 opiekunki dla 14 osób samotnych, kwota usług – 155 389 zł.

Usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi (zadanie zlecone)

Specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić. Są one dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Usługi wykonywała 1 opiekunka dla 2 dzieci, kwota usług – 12 800 zł.

Odpłatność za pobyt osób w domach pomocy społecznej

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są:

- mieszkaniac domu, nie więcej jednak niż 70 % swojego dochodu,
- małżonek, zstępni przed wstępnymi,
- gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej - w części pozostałej.

W DPS przebywały 3 osoby (DPS Łańcut – 1; DPS Piskorowice – 1; DPS Przemyśl - 1), liczba świadczeń – 36, kwota wydatków – 160 818 zł.

Finansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych

Dopłata do kosztów pobytu 5 dzieci w rodzinach zastępczych (10% w pierwszym roku pobytu, 30% w drugim roku pobytu, 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu) – 38 250 zł.

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki (zadanie zlecone)

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przed sąd. Wypłacono dla opiekuna osoby ubezwłasnowolnionej 78 wynagrodzeń za sprawowanie opieki na kwotę 32 260 zł.

Wydawanie skierowań do otrzymania pomocy żywnościowej z programu FEAD

Skierowanie do otrzymania pomocy żywnościowej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD) przysługiwało osobom samotnie gospodarującym i rodzinom spełniającym kryteria do uzyskania pomocy, których dochód na osobę samotną lub na osobę w rodzinie nie przekraczał: 2 056,40 zł – osoba samotna; 1 590,00 zł - osoba w rodzinie.

Wydano 131 skierowań, liczba osób w rodzinach – 373.

Praca socjalna

Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Prowadzona jest z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej oraz ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

Udzielenie pomocy wymaga szeregu czynności administracyjnych poczynwszy od każdorazowego sporządzenia wywiadu rodzinnego środowiskowego w miejscu zamieszkania osoby ubiegającej się o pomoc (w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby), zebrania dokumentów, opracowania i wydania decyzji, sporządzenia list

wypłat. Prowadzona jest także ewidencja akt każdej rodziny korzystającej z pomocy, sporządzane są druki zgłoszeniowe i rozliczeniowe ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.

Pracą socjalną objętych było 107 rodzin. Pracownicy socjalni Ośrodka przeprowadzili 278 wywiadów rodzinnych środowiskowych. Zawarto 9 kontraktów socjalnych. W związku z realizacją ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie prowadzono 22 procedury Niebieskiej Karty, liczba wizyt pracowników socjalnych w rodzinach dotkniętych przemocą - 203. Wydano 318 decyzji o przyznaniu pomocy. Wsparciem asystenta rodziny objętych było 7 rodzin (w tym z cztery zobowiązane przez sąd do współpracy z asystentem).

Łącznie bez względu na rodzaj i źródło finansowania z pomocy społecznej skorzystało 138 rodzin, liczba osób, którym decyzją przyznano świadczenie - 391, liczba osób w rodzinach – 428. Zrealizowano świadczenia na kwotę 994 980 zł.

ZADANIA ZLECONE

Świadczenia wychowawcze (500+), świadczenia rodzinne, świadczenia alimentacyjne

W ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawą o świadczeniach rodzinnych, ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów Ośrodek wypłacał świadczenia wychowawcze (500+), świadczenia rodzinne i świadczenia alimentacyjne.

Świadczenia wychowawcze (500+)

Świadczenie wychowawcze (500+) w wysokości 800 zł przysługuje na każde dziecko do momentu ukończenia przez nie 18-tego roku życia, bez względu na dochód. Świadczenie to obecnie realizuje ZUS. Ośrodek wypłaca jedynie zaległe świadczenia wynikające z decyzji wojewody.

Świadczenia rodzinne

Zasiłek rodzinny przysługuje jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674,00 zł lub 764,00 zł - gdy członkiem rodziny jest dziecko zaliczone do osób niepełnosprawnych lub zaliczone do osób niepełnosprawnych o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności. Zasiłek rodzinny przysługuje do ukończenia przez dziecko:

- 1) 18 roku życia lub
- 2) nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia, albo
- 3) 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Przyznawane i wypłacane były zasiłki rodzinne, dodatki do zasiłków rodzinnych, zasiłki pielęgnacyjne i świadczenia pielęgnacyjne, zasiłki dla opiekuna, świadczenia rodzicielskie, świadczenia za życiem oraz jednorazowe zapomogi z tyt. urodzenia dziecka.

Okres świadczeniowy trwa od 01.11. do 30.10. następnego roku.

Świadczenia alimentacyjne

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do

ukończenia przez nią 25 roku życia (w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo), jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza obecnie kwoty 1 209 zł. Przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł (od 01.10.2024 r. – 1 000 zł). Okres świadczeniowy trwa od 01.10. do 30.09. następnego roku.

Tab. 19 Świadczenia wychowawcze, świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego

Rodzaj świadczenia	Kwota świadczenia	Liczba świadczeń	Liczba osób	Liczba rodzin
- świadczenia wychowawcze 500+	0	0	0	0
- zasiłki rodzinne z dodatkami	626 870	5 900	372	60
- świadczenia i zasiłki pielęgnacyjne	3 510 880	3 947	299	296
- zapomogi z tyt. urodzenia dziecka	26 000	26	26	25
- świadczenia rodzicielskie	103 560	119	16	16
- świadczenia Za życiem	0	0	0	0
- fundusz alimentacyjny	51 095	105	13	11

Od świadczeń pielęgnacyjnych odprowadzono składki na ubezpieczenie emerytalno - rentowe w kwocie 555 857 zł, jak również składki na ubezpieczenie zdrowotne w kwocie 84 538 zł. Razem wypłacono zasiłków i odprowadzono składek na kwotę 4 958 800 zł.

Zwrot podatku VAT za gaz ziemny (zadania zlecone)

Celem refundacji podatku VAT było wsparcie gospodarstw domowych używających urządzeń grzewczych zasilanych paliwami gazowymi jako głównego źródła ogrzewania, wpisanych lub zgłoszonych do centralnej ewidencji emisyjności budynków. Przysługiwał gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczały 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym, albo 1500 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym. Wsparcie to przysługiwało za okres do 30 czerwca 2024 r. z przedłużonym terminem składania wniosków do 30 września 2024 r.

Przyznano 129 zwrotów podatku VAT na kwotę 37 869 zł.

Pomoc materialna dla uczniów - stypendia i zasiłki szkolne (zadania własne)

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Wysokość stypendium uzależniona jest od sytuacji dochodowej oraz występowania w rodzinie następujących okoliczności: bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej spowodowanej zdarzeniem losowym. We wniosku należy wskazać zdarzenie losowe oraz opisać jak to zdarzenie wpłynęło na pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia. Wniosek może złożyć rodzic dziecka, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły.

Stypendia przyznano 35 rodzinom na kwotę 91 462 zł.

Pomoc świadczona dla obywateli Ukrainy (zadania zlecone)

Pomoc dla obywateli Ukrainy przyznawana jest w oparciu o ustawę z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

W związku z brakiem wniosków obywateli Ukrainy o pomoc - nie wypłacono żadnych świadczeń.

Przyznawanie prawa do świadczeń zdrowotnych

Zgodnie z art. 2 i art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. - Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.) dla świadczeniobiorców świadczeń zdrowotnych innych niż ubezpieczeni (nieubezpieczonych zdrowotnie), spełniających kryteria dochodowe art. 8 ustawy o pomocy społecznej, może być przyznane decyzją prawo do świadczeń zdrowotnych na okres 90 dni.

Przyznano dla 3 osób prawo do świadczeń zdrowotnych.

Karta dużej rodziny (zadania zlecone)

Karta dużej rodziny przysługuje rodzinom z co najmniej trojgiem dzieci, niezależnie od dochodu. Wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej, handlowej czy transportowej na terenie całego kraju.

Zostało wydanych rodzinom 100 kart dużej rodziny.

Dodatek osłonowy (zadania zlecone)

Dodatek osłonowy to przysługiwał za okres od 1 stycznia 2024 roku do 30 czerwca 2024 roku gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczały 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym. Dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę. Oznaczało to, że dodatek mógł być przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia.

Dodatek osłonowy przyznano 369 rodzinom na kwotę 168 620 zł.

Bon energetyczny(zadania zlecone)

Wnioski o przyznanie bonu energetycznego można było składać od 1 sierpnia 2024 r. do 30 września 2024 r. Przysługiwał on gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody za 2023 r. nie przekraczały kwoty 2500 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo kwoty 1700 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym. Dochód

w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę. Oznaczało to, że dodatek mógł być przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia.

Bon energetyczny przyznano 456 rodzinom na kwotę 201 329 zł.

Program „Opieka 75+”

Program „Opieka 75 +” to wsparcie finansowe gmin w zakresie świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej, spełniających warunki do udzielenia pomocy wskazane w ustawie o pomocy społecznej. Na działania przewidziane w programie można otrzymać dotację celową jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 60% przewidywanych kosztów realizacji zadania. Skorzystało z niego 9 osób samotnych, wymagających pomocy opiekunki. Kwota dotacji wyniosła 33 254 zł.

W zakresie pomocy społecznej wydano 318 decyzji administracyjnych i 131 skierowań do otrzymania pomocy żywnościowej z programu FEAD, w zakresie świadczeń wychowawczych, rodzinnych i alimentacyjnych wydano 427 decyzji, w zakresie zwrotu podatku VAT za paliwa gazowe przyznano 129 zwrotów, w zakresie dodatku osłonowego wydano 369 informacji i 38 decyzji, w zakresie bonu energetycznego wydano 456 informacji i 46 decyzji oraz wydano 100 kart dużej rodziny.

Łącznie rozpatrzono 2 014 spraw zakończonych wydaniem decyzji lub informacji lub zwrotem VAT lub skierowań do otrzymania pomocy żywnościowej i lub wydaniem kart dużej rodziny.

Ogółem z pomocy społecznej oraz świadczeń wychowawczych, rodzinnych, alimentacyjnych i innych zadań zleconych wypłacono zasiłków i opłacono składek na kwotę 6 453 060 zł.

Realizowane uchwały rady gminy

1. Uchwała Nr XVI/122/05 Rady Gminy Żołynia z dnia 15 lutego 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania;

- zmieniona uchwałą Nr XI/103/2019 Rady Gminy Żołynia z dnia 16 grudnia 2019 r.

2. Uchwała Nr XIX/141/05 Rady Gminy Żołynia z dnia 15 lipca 2005 r. w sprawie sprawiania pogrzebu przez gminę.

3. Uchwała Nr XX/149/05 Rady Gminy Żołynia z dnia 15 września 2005 r. w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żolyni;

- zmieniona uchwałą Nr XIV/104/08 Rady Gminy Żołynia z dnia 10 września 2008 r.,

- zmieniona uchwałą Nr XIX/133/12 Rady Gminy Żołynia z dnia 28 grudnia 2012 r.,

- zmieniona uchwałą Nr VI/57/15 Rady Gminy Żołynia z dnia 23 czerwca 2015 r.,

- zmieniona uchwałą Nr XIII/123/16 Rady Gminy Żołynia z dnia 31 maja 2016 r.

- zmieniona uchwałą Nr XXVIII/237/2022 Rady Gminy Żołynia z dnia 20 czerwca 2022 r.

4. Uchwała Nr VI/44/11 Rady Gminy Żołynia z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie powierzenia Gminie Grodzisko Dolne zadania publicznego prowadzenia Środowiskowego Domu Pomocy Społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Żołynia.

5. Uchwała Nr VI/45/11 Rady Gminy Żołynia z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania o odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.
6. Uchwała Nr XVI/122/16 Rady Gminy Żołynia z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Żołynia na lata 2016-2026.
7. Uchwała Nr III/20/18 Rady Gminy Żołynia z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023.
- zmieniona uchwałą Nr V/39/2019 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 lutego 2019 r.
8. Uchwała Nr XI/102/2019 Rady Gminy Żołynia z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie Gminnego Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Gminie Żołynia na lata 2020-2025;
- zmieniona uchwałą Nr XLII/345/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 marca 2024 r.
9. Uchwała Nr XI/104/2019 Rady Gminy Żołynia z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
10. Uchwała Nr VIII/71/2019 Rady Gminy Żołynia z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żołynia;
- zmieniona uchwałą Nr XXVIII/239/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 20 czerwca 2023 r.
11. Uchwała Nr XLII/344/2024 Rady Gminy Żołynia z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Żołynia na lata 2024 – 2026.
12. Uchwała Nr XXVIII/238/2022 Rady Gminy Żołynia z dnia 20 czerwca 2022 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żolyni do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żołynia.
13. Uchwała Nr XXXV/281/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023.
14. Uchwała Nr XXXV/282/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023.
15. Uchwała Nr XXXV/288/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za niektóre świadczenia z pomocy społecznej realizowane w zakresie zadań własnych Gminy Żołynia.
16. Uchwała Nr XXXVII/299/2023 Rady Gminy Żołynia z dnia 29 sierpnia 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego.

Zatrudnienie

Zadania statutowe Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej realizowali: kierownik, główny księgowy oraz pracownicy:

- 3 pracowników socjalnych, 2 opiekunki środowiskowe i 1 asystent rodziny (zatrudniony w wymiarze 0,5 etatu) - w zakresie ustaw: o pomocy społecznej, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, o świadczeniach

opieki zdrowotnej realizowanych ze środków publicznych, programu dożywiania, o pomocy obywatelom Ukrainy;

- inspektor - w zakresie ustaw: o świadczeniach rodzinnych, o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, o Karcie dużej rodziny oraz wydawanie zaświadczeń o dochodach do programu „Czyste powietrze”;
- pomoc administracyjna – zatrudnienie częściowo subsydiowane przez Powiatowy Urząd Pracy.

Koszty funkcjonowania

Koszty funkcjonowania GOPS Żołynia w 2024 r. wyniosły: 1 192 475,34 zł, z czego według źródeł finansowania przedstawiają się następująco:

- zadania finansowane z budżetu gminy: 836 241,53 zł, co stanowi 70,13 % ogólnych kosztów funkcjonowania jednostki,
- zadania finansowane z budżetu państwa: 343 088,31 zł, co stanowi 28,77 % ogólnych kosztów funkcjonowania jednostki,
- zadania finansowane z Funduszu Pracy: 13 145,50 zł, co stanowi 1,10 % ogólnych kosztów funkcjonowania jednostki.

Na koszty funkcjonowania Ośrodka składają się:

- zakup materiałów i wyposażenia, tj. zakup artykułów biurowych, druków, materiałów eksploatacyjnych do urządzeń będących w posiadaniu ośrodka – 26 866,99 zł z czego:

13 621,40 zł środki budżetu gminy;

13 245,59 zł środki budżetu państwa;

- zakup usług zdrowotnych, w tym ujęte są wydatki z zakresu medycyny pracy tj. badania okresowe pracowników – 224,00 zł środki budżetu gminy;
- zakup usług pozostałych, tj.: obsługę bankową, obsługę informatyczną jak również pracę inspektora BHP i opłaty poniesione z roznoszeniem przesyłek listowych ośrodka – 51 629,45 zł

z czego:

- 46 094,82 zł środki budżetu gminy;

- 5 534,63 zł środki budżetu państwa;

- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej – 200,00 zł środki budżetu gminy;

- wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzenia tj. ekwiwalenty za odzież ochronną, zakup artykułów piśmienniczych – 6 457,34 zł z czego:

- 5 741,18 zł środki budżetu gminy;

- 716,16 zł środki budżetu państwa;

- podróże służbowe krajowe, w tym ryczałty samochodowe pracowników socjalnych – 6 607,58 zł środki budżetu gminy;

- różne opłaty i składki, odsetki w tym ubezpieczenia mienia GOPS – 1 623,29 zł środki budżetu gminy;

- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych zgodnie z przepisami o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych – 24 775,72 zł z czego:

- 22 358,58 zł środki budżetu gminy;

- 2 417,14 zł środki budżetu państwa;

- opłaty podatku od nieruchomości – 299,00 zł środki własne gminy;

- szkolenia pracowników – 3 683,20 zł z czego;

- 3 023,20 zł środki budżetu gminy;

- 660,00 zł środki budżetu państwa;

- wynagrodzenia bezosobowe, są to umowy zlecenie zawarte na realizację specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, jak również zatrudnienie asystenta rodziny na zastępstwo – 12 800,00 zł środki budżetu państwa;
- wynagrodzenia osobowe pracowników tj. wypłata wynagrodzeń pracowników wynikająca z umów o pracę, a także nagrody jubileuszowe – 835 982,77 zł z czego:
 - 572 847,79 zł środki budżetu gminy;
 - 251 785,87 zł środki budżetu państwa;
 - 11 349,11 zł Funduszu Pracy;
- dodatkowe wynagrodzenia dla pracowników sfery budżetowej za 2022 rok – 46 739,80 zł z czego:
 - 35 686,35 zł środki budżetu gminy;
 - 11 053,45 zł środki budżetu państwa;
- składki na ubezpieczenia społeczne, finansowane przez pracodawcę od wynagrodzeń osobowych i dodatkowych wynagrodzeń rocznych – 154 068,21 zł z czego:
 - 112 799,26 zł środki budżetu gminy;
 - 39 472,56 zł środki budżetu państwa;
 - 1 796,39 zł Funduszu Pracy;
- składki na Fundusz Pracy zgodnie z ustawą o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu – 20 517,99 zł z czego:
 - 15 115,08 zł środki budżetu gminy;
 - 5 402,91 zł środki budżetu państwa;

Rozdział IV - ADMINISTRACJA PUBLICZNA, DZIAŁALNOŚĆ RADY GMINY, JEDNOSTEK POMOCNICZYCH ORAZ URZĘDU GMINY

W roku sprawozdawczym 2024 Rada Gminy Żołynia (licząca 15 radnych) oraz organy sołectw Gminy Żołynia (4 sołectwa – 4 sołtysów, 18 radnych rad sołeckich) pracowały w pełnych składach. Nie było w tym czasie rezygnacji z funkcji radnych gminy oraz rad sołeckich, w związku z czym nie było również potrzeby przeprowadzania wyborów uzupełniających. Odbyły się natomiast wybory samorządowe, przeprowadzone 7 kwietnia 2024 r. Rada gminy została wybrana na IX kadencję odrodzonego samorządu, na lata 2024 do 2025. Zwrócić należy uwagę, że poprzednia VIII kadencja samorządu została wydłużona z 5 do prawie 6 lat ze względu na przesunięcie terminu wyborów. Wybory organów sołeckich – sołtysów oraz rad sołeckich, w Gminie Żołynia odbyły się niedługo po wyborach samorządowych (w Brzozie Stadnickiej i Kopaniach Żołyńskich – 2 czerwca 2024 r., w Smolarzynie i Żolyni – 30 czerwca 2024 r.).

Działalność Rady Gminy Żołynia

Rada Gminy Żołynia działa jako organ kolegialny oraz poprzez organy wewnętrzne, którymi w roku sprawozdawczym były następujące komisje:

- 1) Komisja Rewizyjna, obligatoryjna w każdym samorządzie i mająca charakter kontrolny;
- 2) Komisja Gospodarki i Budżetu mającą w zakresie działania sprawy: budżetu i podatków, gospodarki mieszkaniowej, gospodarki komunalnej i ochrony środowiska, rolnictwa, leśnictwa i łowiectwa, transportu i łączności;
- 3) Komisja Oświaty i Spraw Społecznych mającą w zakresie działania sprawy: oświaty i wychowania, ochrony zdrowia, opieki społecznej, bezpieczeństwa publicznego, ochrony przeciwpożarowej, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i sportu;
- 4) Komisja Skarg Wniosków i Petycji, utworzona w celu rozpoznawania skarg, wniosków i petycji, zgodnie z art. 18b ustawy o samorządzie gminnym.

W roku 2024 rada gminy odbyła 10 sesji plenarnych, dwie w VIII kadencji samorządu (w styczniu i marcu) oraz osiem kolejnych w IX kadencji rozpoczętej po wyborach przeprowadzonych w dniu 7 kwietnia 2024 roku (w maju, czerwcu, lipcu, wrześniu, październiku, listopadzie i grudniu – 2 sesje).

Podczas wyżej wymienionych posiedzeń rada przyjęła 83 uchwały, w tym:

- 22 uchwały (26,5 % ogółu) związanych z budżetem gminy i wieloletnią prognozą finansową,
- 12 uchwał (14,5 %) związanych z udzielaniem przez gminę pomocy i dotacji,
- 10 uchwał (12,0 %) związanych z zadaniami oświatowymi gminy,
- 7 uchwał (8,4 %) z zakresu gospodarki mieniem gminy
- 3 uchwały (3,6 %) z obszaru pomocy społecznej
- 3 uchwały (3,6%) związane z ustalaniem różnego rodzaju programów działania (m.in. program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności, program współpracy z organizacjami pozarządowymi),
- 2 uchwały (24%) związane z zawieraniem przez gminę porozumień,
- pozostałe 28,9 % ogółu uchwał (24 uchwał) stanowiły uchwały incydentalne, podejmowane w różnych sprawach (np. wyborów prezydium rady gminy, powołania składów komisji rady gminy, ustalenia wynagrodzenia wójta gminy, diet dla radnych i sołtysów, przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy, ustalenia opłat za odbieranie odpadów komunalnych,

upoważnień wójta, przeprowadzenia kontroli, określenia stawek podatku od nieruchomości, ustalenia ekwiwalentu dla strażaków OSP, zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej).

Praca komisji rady gminy

Komisje Rady Gminy Żołynia odbyły 9 posiedzeń wspólnych. Komisja Rewizyjna indywidualnie dwa posiedzenia kontrolne oraz jedno posiedzenie kontrolne wspólnie z Komisją Skarg, Wniosków i Petycji. Kontrole te związane były z rozpatrzeniem skargi na Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Żołyni oraz z kontrolą przeprowadzoną w Gminnym Ośrodku Kultury w zakresie nabycia i zbycia szkiców pochodzących z pracowni rzeźbiarzy Dąbrowskich. Posiedzenie związane z analizą sprawozdania z wykonania budżetu gminy oraz sprawozdania finansowego za rok 2023 Komisja Rewizyjna odbyła w ramach wspólnego posiedzenia wraz z pozostałymi komisjami Rady Gminy Żołynia.

Podczas posiedzeń organów rady gminy wójt na bieżąco informował radnych gminy o międzysesyjnej działalności urzędu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy.

Działalność jednostek pomocniczych Gminy Żołynia - Zebrania Wiejskie

Zgodnie ze statutem Gminy Żołynia jej jednostki pomocnicze stanowią 4 sołectwa, są to: Brzoza Stadnicka, Kopanie Żołyńskie, Smolarzyny i Żołynia. Organem stanowiącym w sołectwie jest Zebranie Wiejskie, natomiast wykonawczym Sołtys. Rady sołeckie stanowią pomoc dla sołtysów.

W okresie sprawozdawczym w sołectwach Gminy Żołynia odbyło się w sumie 8 zebrań, w tym: 4 Zebrania Wiejskie Wyborcze, związane z przeprowadzeniem wyborów rad sołeckich oraz sołtysów, a także 4 zebrania związane z rozdysponowaniem funduszy sołeckich.

Wnioski i postulaty zgłaszane podczas sesji plenarnych rady gminy, posiedzeń jej komisji oraz zebrań wiejskich w sołectwach były realizowane przez wójta gminy i jego aparat urzędniczy w miarę możliwości i posiadanych środków finansowych. O realizacji tych zadań wójt gminy na bieżąco informował radnych gminy podczas sesji rady oraz posiedzeń jej komisji.

Informacje o pracy Urzędu Gminy Żołynia

Urząd Gminy to jednostka organizacyjna gminy, jej przedmiotem działalności jest świadczenie pomocy wójtowi w zakresie realizacji uchwał rady gminy i zadań określonych przepisami prawa. W roku 2024 przeciętna liczba zatrudnionych w Urzędzie Gminy Żołynia po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty wyniosła: 26,1.

Stan zatrudnienia w Urzędzie Gminy Żołynia w etatach w ciągu roku 2024 przedstawiał się następująco:

- Styczeń – 23,65 etatu;
- Luty – 22,3 etatu;
- Marzec – 25,3 etatu;
- Kwiecień – 25,3 etatu;
- Maj – 25,3 etatu;
- Czerwiec – 25,3 etatu;
- Lipiec – 26,3 etatu;
- Sierpień – 25,3 etatu;
- Wrzesień – 26,24 etatu;
- Październik – 27,18 etatu;

- Listopad – 27,18 etatu;
- Grudzień – 26,8 etatu.

Pracujących ogółem na koniec roku 2024 było 27 osób, w tym 23 osób pełnozatrudnionych, 2 osoby zatrudnione na $\frac{3}{4}$ etatu i jedna na $\frac{4}{5}$ etatu oraz jedna na $\frac{7}{8}$ etatu. Spośród 27 osób, sześć osób miało umowę na czas określony, pozostałe na czas nieokreślony. Wśród ogółem zatrudnionych na koniec roku 2024 - 14 osób stanowiły kobiety. Spośród wszystkich osób zatrudnionych na dzień 31 grudnia 2024 r. 16 osób zatrudnionych było na stanowiskach urzędniczych, 4 osoby na stanowisku pomocniczym, 4 osoby w charakterze obsługi, zaś 3 osoby w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych.

Na stanowiskach kierowniczych na dzień 31 grudnia 2024 r. zatrudnionych było 3 kierowników, w tym: Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy i Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego.

W roku 2024 (nie licząc osób kierowanych do pracy przez Powiatowy Urząd Pracy w Łańcucie) z dwiema osobami nawiązano umowę o pracę na czas określony. W roku 2024 skierowano do pracy z Powiatowego Urzędu Pracy w Łańcucie do Urzędu Gminy w Żołyni 5 osób bezrobotnych w tym dwie na prace interwencyjne, trzy do robót publicznych.

Tab. 20 Struktura wydatków poniesionych na funkcjonowanie Urzędu Gminy w Żołyni

Lp.	Rodzaj wydatku	kwota
1.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń (m.in. umowy o pracę, umowy zlecenia, doręczyciel poczty, inkaso opłaty targowej, PFRON. PPK)	2.971.429,54
2.	Świadczenia na rzecz osób fizycznych (m.in. ZFŚS, bhp, ryczałt samochodowy, szkolenia, delegacje)	107.371,39
3.	Zakup materiałów i wyposażenia (m.in. licencje i programy komputerowe, materiały biurowe, środki czystości, druki, publikacje, drobne wyposażenia i materiały do napraw, sprzęt elektroniczny)	101.345,92
4.	Zakup usług (m.in. pocztowe, prawno-podatkowe, bankowe, informatyczne, zdrowotne, sądowe, ekspertyzy, bieżące remonty i naprawy)	169.232,06
5.	Media (m.in. gaz, energia, woda), usługi telekomunikacyjne	134.148,66
6.	Inwestycyjne, remontowe (schody zewnętrzne)	65.650,00
	razem	3.549.177,57

Dane ilościowe dotyczące wpływu pism kierowanych do urzędu gminy

1. Dane ilościowe dotyczące wpływu pism kierowanych do Urzędu Gminy.

W roku 2024 w dzienniku podawczym Urzędu Gminy Żołynia zarejestrowano **łącznie 4232 pisma**. Szczegółowe dane przedstawiają się następująco:

- **Informacje:** 1956 pism (od organów władzy publicznej oraz podmiotów spoza sektora publicznego). Ta kategoria obejmuje różnorodne dokumenty informacyjne, które pozwalają na bieżąco śledzić zmiany legislacyjne, wytyczne administracyjne czy inne ważne informacje.
- **Wnioski wszczynające postępowanie administracyjne:** 1027 pism. Oznacza to, że mieszkańcy gminy oraz inne podmioty aktywnie angażowały się w procesy administracyjne, rozpoczynając postępowania w różnych sprawach.

- **Dokumenty (umowy, akty notarialne itp.):** 936 pism. Ta kategoria obejmuje ważne dokumenty prawne, które są niezbędne do załatwienia różnych spraw administracyjnych, w tym umów cywilnoprawnych czy aktów notarialnych.
- **Decyzje organów władzy publicznej:** 313 pism. Obejmuje to decyzje administracyjne wydane przez organy władzy publicznej, które miały na celu rozstrzygnięcie spraw dotyczących mieszkańców i podmiotów działających na terenie gminy.

Uwagi:

- Powyższe zestawienie nie obejmuje dokumentów księgowych, takich jak faktury, które są rejestrowane osobno przez Referat Budżetu i Finansów. Nie uwzględnia się również ofert handlowych.

2. Udzielanie informacji przez urząd w trybie dostępu do informacji publicznej.

W zakresie dostępu do informacji publicznej w roku 2024 Urząd Gminy Żołynia:

- **Liczba wniosków o dostęp do informacji publicznej:** 27 wniosków zostało złożonych przez obywateli, organizacje oraz inne podmioty, które chciały uzyskać informacje na temat działalności gminy.
- **Liczba odpowiedzi udzielonych na wnioski:** Wszystkie złożone wnioski zostały rozpatrzone i na nie udzielono odpowiedzi, co świadczy o pełnej otwartości administracji.
- **Brak decyzji odmownych:** W roku 2024 urząd nie wydał żadnej decyzji odmawiającej udzielenia informacji publicznej. To pokazuje wysoką przejrzystość i gotowość do udostępniania danych publicznych, co jest istotnym elementem budowania zaufania obywateli do administracji.

3. Przekazywanie do publicznej wiadomości informacji i zawiadomień od innych organów.

W roku 2024 Urząd Gminy Żołynia przekazał do publicznej wiadomości **15 informacji i zawiadomień**, które pochodziły od innych organów. Tego typu działania mają na celu informowanie mieszkańców gminy o decyzjach i działaniach podejmowanych przez inne instytucje, które mogą mieć wpływ na życie społeczności lokalnej.

- **Zawiadomienia i informacje:** Tego typu komunikaty są niezbędne dla zapewnienia transparentności w działaniu administracji oraz w celu informowania społeczeństwa o ważnych zmianach, decyzjach lub procedurach administracyjnych.

4. Podsumowanie

Łączna liczba zarejestrowanych pism w roku 2024 wyniosła 4232 co świadczy o dużym zakresie działalności administracyjnej oraz o aktywności mieszkańców w kontaktach z urzędem. Z kolei udzielenie odpowiedzi na wszystkie wnioski o udzielenie informacji publicznej oraz brak decyzji odmownych świadczy o wysokiej przejrzystości i otwartości Urzędu Gminy.

Urządzenia i systemy wykorzystywane w urzędzie gminy

Urządzenia

- Zestawy komputerowe x16
- Laptopy x17
- Tablety x16
- Centrala telefoniczna (bramka VOIP, bramka analogowa)
- Telefony DECT x19
- Monitoring rynku (rejestrator, szafa serwerowa, 10 kamer, zasilacz awaryjny)

- Serwerownia (serwer główny HP, serwer plików, serwer Softres, serwer ZETO, firewall, router CISCO, 2x switch CISCO, 2xUPS, biblioteka taśmowa HP, klimatyzacja, serwer Synology, serwer aplikacji INFO-R)
- Okablowanie, punkt dostępowy WiFi AP AC Lite, punkt dostępowy WiFi AP AC LR, switch, router Netia
- Czytniki do obsługi eDowodu x4
- Skanery odcisków palców x3
- Tablety do składania podpisów (USC) x3
- Urządzenia drukujące wielofunkcyjne x4
- Drukarki x16
- Wdrożone zestawy do podpisu elektronicznego x4
- Instalacja alarmowa
- Kamera do transmisji sesji RG
- Niszczarki dokumentów x11
- Czytniki kodów kreskowych x2
- Terminal do płatności elektronicznych

Oprogramowanie lokalne

- System podatkowy Softres Podatki (Podatki, Śmieci)
- System do ewidencji środków trwałych Softres EST
- System fakturowo-księgowy ZETO RESPONS
- System kadrowy ZETO RESPONS
- System elektronicznego zarządzania dokumentacją Sputnik Proton
- System podatkowy od środków transportu SOFTRES
- System do obsługi płatności ZUS PŁATNIK
- System do obsługi budżetu Sputnik BESTIA
- System zarządzania gospodarką komunalną Geobid EWMapa, EWOpis
- System do obsługi dodatków węglowych ATAR
- System do obsługi dodatków do innych źródeł ciepła TARA
- System do zarządzania ewidencją ludności Technika Pb_Ewid3
- System do ewidencji dróg RoadMAN
- System płacowy Płace Vulcan (tylko dane archiwalne)
- Pakiet MS Office
- Pakiet LibreOffice
- Przeglądarki internetowe, opr. do obsługi poczty elektronicznej, systemy operacyjne Windows i Linux

Oprogramowanie zdalne

- Geoportal
- EMUiA (Ewidencja Miejscowości Ulic i Adresów)
- System zamówień publicznych
- System Rejestrów Państwowych ŹRÓDŁO
- System płacowy Płace Vulcan
- Biuletyn Informacji publicznej (zolynia.biuletyn.net)
- Strona internetowa www.zolynia.pl
- System Harmonogramowania Rejestracji i Monitorowania Pomocy (shrimp.uokik.gov.pl)
- ePUAP
- ZUS PUE
- eTW – elektroniczne tytuły wykonawcze
- eDoręczenia

Inne

- Ilość opublikowanych kart usług - 45
- Ilość opublikowanych aktualności na stronie internetowej - 164
- Ilość opublikowanych ogłoszeń na stronie internetowej - 8
- Ilość opublikowanych ogłoszeń w BIP - 86

Informacje z realizacji zadań w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego

Na terenie Gminy Żołynia nie ma obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. Gmina zadania w dziedzinie ładu przestrzennego realizuje w oparciu o Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego, które to określa główne cele polityki przestrzennej Gminy. Ponieważ brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego to określenie sposobów zagospodarowania i warunków zabudowy terenu następuje w drodze decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu. Lokalizację inwestycji celu publicznego ustala się w drodze decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego. W roku 2024 zostało złożonych:

- 95 wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy;
- 9 wniosków o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy;
- 3 wniosków o zmianę decyzji o warunkach zabudowy;
- 14 wnioski o wydanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 3 wnioski o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;

Natomiast wydano:

- 57 decyzji o warunkach zabudowy;
- 3 decyzje odmawiające ustalenie warunków zabudowy;
- 11 decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 2 decyzje umarzające postępowanie w sprawie wydania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 1 decyzją umarzającą postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;

Nie prowadzono działań zmierzających do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy ani mających na celu aktualizacji Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy. Natomiast podjęto uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia Planu Ogólnego Gminy Żołynia.

Informacje z realizacji zadań w zakresie budowy i modernizacji dróg oraz gospodarki komunalnej

Sieć dróg publicznych na terenie Gminy Żołynia przedstawia się następująco :

- 1) droga wojewódzka Nr 877 relacji Naklik – Leżajsk – Łańcut – Szklary
o długości w granicach Gminy 5,78 km – stan techniczny dobry
- 2) drogi powiatowe relacji :
 - Rakszawa – Wydrze – Brzoza Stadnicka o długości 0,967 km – stan techniczny dobry
 - Rakszawa – Brzoza Stadnicka o długości 3,885 km – stan techniczny zły
 - Maleniska – Brzoza Stadnicka – Żołynia o długości 3,423 km – stan techniczny bardzo zły
 - Żołynia – Zmysłówka – Grodzisko Dolne o długości 3,898 km – stan techniczny dostateczny

- Czarna – Białobrzegi – Laszczyny o długości 4,24 km – stan techniczny bardzo dobry
 - Żołyńia – Kosina o długości 4,326 km – stan techniczny dobry
 - Potok – Smolarzyny o długości 1,792 km – stan techniczny dobry
- Łączna długość dróg powiatowych na terenie Gminy to 22,531 km
- 3) drogi gminne publiczne (łączna długość 50,546 km) , w tym :
- 27,031 km o nawierzchni bitumicznej w stanie technicznym dobrym z wyjątkiem dróg : części drogi BCh , Zakęcie – Podlas
 - 1,830 km o nawierzchni tłuczniowej – stan techniczny dostateczny
 - 21,685 km o nawierzchni nieutwardzonej o stanie technicznym złym.
- Łączna długość dróg gminnych to 50,546 km

Nakłady inwestycyjne na drogach:

W roku sprawozdawczym wykonano:

- dotacja dla Powiatu na przebudowę mostu w ciągu drogi powiatowej Żołyńia – Grodzisko Dolne – 624 999,54 zł
 - dotacja dla Powiatu na wykonanie projektów:
 1. przebudowa drogi Żołyńia – Grodzisko Dolne – 29 999,70 zł
 2. budowa chodnika dla pieszych przy drodze Żołyńia – Grodzisko Dolne w Kopaniach Żołyńskich– 24 600,00 zł
 3. budowa chodnika dla pieszych przy drodze Czarna – Laszczyny w Smolarzynie – 24 600,00 zł
 - wykonano nawierzchnie bitumiczne wraz z podbudową na drogach :
 - 1 k. placu targowego – koszt robót wyniósł 152 222,30 zł,
 2. koło stadionu sportowego w Żołyńi Dolnej, koszt robót wyniósł 104 779,05 zł
 3. droga w Kopaniach Żołyńskich (Grabnik), koszt robót wyniósł 152 532,85 zł
 4. plac przy Remizie OSP w Brzósie Stadnickiej, koszt robót wyniósł 28 555,16 zł
- Wykonawcę robót wyłoniono w trybie przetargu nieograniczonego którym została firma COLAS Polska Sp. z o.o. ul. Nowa 49 , 62-070 Pałędzie

Wykonano modernizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych polegających na wykonaniu nawierzchni z materiałów kamiennych na drogach gminnych wewnętrznych:

- nr ewid. gruntów 3153 k. Cmentarza w Żołyńi , nr ewid. gr. 870 w Żołyńi - Koszt robót wyniósł 140 166,62 zł brutto

Zadanie było dofinansowane z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w kwocie 110 000,00 zł brutto.

- wykonano remont drogi Sokołowskiej polegający na wykonaniu nawierzchni tłuczniowej – koszt robót wyniósł 79 964,27 zł
- wykonano nawierzchnie tłuczniowe na drogach dz. nr 934/2 , 934/36 w Smolarzynie , koszt robót wyniósł 52 552,37 zł w tym środki funduszu sołeckiego w Smolarzynie – 27 603,64 zł

Wykonano remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych za kwotę 67 479,03 zł

Zakupiono materiały kamienne za kwotę 75 888,04 zł

Pozostałe wydatki na drogi : koszenie poboczy, oznakowanie dróg, progi zwalniające, zamiatanie, podziały geodezyjne, projekty, przepusty, odśnieżanie, drobne remonty - koszt 104 583,67 zł

- zakończono roboty związane z wykonaniem przejść dla pieszych oraz chodnika przy ulicy Górskiej, koszt robót wyniósł 51 613,78 zł

Wykonano przebudowę zasilania oświetlenia ulicznego przy drodze Górską – Raki k. Hozera – koszt robót wyniósł 14 996,59 zł

Informacja dotycząca chodników dla pieszych – (stan na 31.12.2024 r.)

- droga powiatowa Czarna – Białobrzegi oraz Potok – Smolarzyny w Smolarzynie, długość 725 m szerokość 1,50 m
- ul. Kmiecie . długość 540 m , szerokość 1,20 m
- ul. Smolarska , długość 617 m , szerokość 1,50
- ul. Górską , długość 1200 m , szerokość 1,20 m
- ul. Raki, długość 1274 m, średnia szerokość 1,10 – 1,50 m
- droga do placu targowego, długość 162 m, szerokość 1,50 m
- droga wojewódzka Nr 877 Naklik – Leżajsk – Łańcut – Szklary (długość 4263 m, szerokość 2,0 m)
- droga powiatowa Żołynia – Kosina (ul. Białobrzaska) długość 4451 m, szerokość 1,50 m
- droga powiatowa Rakszawa – Brzoza Stadnicka w Brzozie Stadnickiej, długość 1825 m, szerokość 1,50 m
- droga powiatowa Żołynia – Grodzisko Dolne, długość 321 m, szerokość 1,50 m
- droga do Cmentarza w Brzozie Stadnickiej, długość 420 m, szerokość 1,0 m
- droga Biedaczów – Kopanie Żołynskie, długość 76 m, szerokość 1,50 m
- droga do Szkoły w Brzozie Stadnickiej, długość 165 m, szerokość 1,0 m

Przystanki autobusowe

- Na terenie Gminy zlokalizowanych jest 13 przystanków autobusowych.
- zakupiono wiaty przystankowe przy ul. Górskiej i w Kopaniach Żołynskich, koszt 24 477,00 zł

Gmina utrzymuje oznakowanie Szlaku Rowerowego Polski Wschodniej „Green Velo” oraz Miejsce Obsługi Rowerzystów zlokalizowane przy ul. Górskiej w Żolyni. Długość szlaku na terenie Gminy wynosi 14 km.

INWESTYCJE GMINNE ROKU 2024

1. „Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie Gminy Żołynia” – zamówienie dofinansowane było z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – „Rozświetlamy Polskę” na poziomie 80% wartości zadania.

Wartość całej inwestycji wyniosła łącznie: 342 223,55 zł brutto, w tym:

- za realizację zadania ze środków z budżetu gminy: 68 444,71 zł brutto,
- za realizację zadania ze środków z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – „Rozświetlamy Polskę”: 273 778,84 zł brutto.

Przedmiotem zamówienia była dostawa, montaż i uruchomienie fabrycznie nowych, nieużywanych i nieregenerowanych opraw oświetleniowych LED na terenie Gminy Żołynia, w tym:

- 1) demontaż istniejących opraw oświetleniowych ze źródłem światła z wysięgników;

- 2) zakup, dostawa i montaż nowych z roku produkcji 2023 lub 2024 opraw oświetleniowych LED na istniejących wysięgnikach;
- 3) montaż opraw oświetleniowych typu LED wyposażonych w inteligentne systemy sterowania oświetlenia ulicznego;
- 4) wykonanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót (jeżeli dotyczy)
- 5) wykonanie oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót według czasowego projektu organizacji ruchu (jeżeli dotyczy);
- 6) ilości opraw elektrycznych typu Led 378 sztuk, w tym:
 - a) o mocy 70 Watt - 8 szt.
 - b) o mocy 50 Watt - 202 szt.
 - c) o mocy 40 Watt - 110 szt
 - d) o mocy 70 Watt parkowe zwieszane na rurze - 4 szt
 - e) o mocy 40 Watt parkowe zwieszane na rurze - 18 szt.
 - f) o mocy 30 Watt parkowe zwieszane na rurze -14 szt
 - g) o mocy 30 Watt parkowe montowane na słupie - 7 szt
 - h) o mocy 20 Watt parkowe zwieszane na rurze - 15 szt

2. „Dostawa wyposażenia w ramach zadania pn.: Rozbudowa i przebudowa budynku szkolnego Zespołu Szkół w Żołyni wraz ze zmianą sposobu użytkowania części budynku na Żłobek” - zamówienie dofinansowane było z Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 pn. Program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "MALUCH+" 2022-2029 współfinansowanego z Krajowego Planu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności.

Łączna wartość dostawy wyniosła: 195 664,47 zł brutto,

3. „Rozbudowa i przebudowa Szkoły Podstawowej w Smolarzynach o nowy oddział przedszkolny wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz Remont Zespołu Szkół w Żołyni” – zamówienie dofinansowane jest z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych (Edycja szósta – PGR) na poziomie 98% wartości zadania.

Wartość całej inwestycji wyniosła łącznie: 2 388 569,53 zł brutto, w tym:

- za realizację zadania ze środków z budżetu gminy: 47 771,39 zł brutto,
- za realizację zadania ze środków z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych: 2 340 798,14 zł brutto.

Zakres prac obejmował wykonanie:

1) Przebudowa i rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Smolarzynach o nowy oddział przedszkolny wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

Zakres prac obejmuje rozbudowę Szkoły Podstawowej w Smolarzynach w celu utworzenia nowego oddziału przedszkolnego, budowę wielofunkcyjnego boiska szkolnego oraz wykonaniem instalacji fotowoltaicznej na budynku szkoły.

2) Remont Zespołu Szkół w Żołyni

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

- remontu szatni nr 1
- remontu szatni nr 2
- remontu korytarza
- remontu jadalni

Wykonano także rozbiórkę budynku gospodarczego przy Szkole Podstawowej w Smolarzynach, koszt robót wyniósł 24 600,00 zł.

4. „Wykonanie nawierzchni bitumicznych na drogach i placach gminnych”

Wartość całej inwestycji wyniosła łącznie: 438 089,36 zł brutto

Zakres prac obejmuje wykonanie nawierzchni bitumicznych na drogach i placach gminnych:

- 1) Droga dz. nr ewid: 6128/35, 6132/3 w Żołyni,
- 2) Droga dz. nr ewid.: 4637/2, 4652/2, 4636/1, 4656/3, 4763/1, 4710 w Kopaniach Żołyńskich,
- 3) Droga dz. nr ewid.: 1335/10, 1335/8, 1334/2, 1333/2, 1332/4, 1325/7, 1214/2, 1245 w Żołyni,
- 4) Wjazd do Remizy OSP w Brzozie Stadnickiej, dz. nr ewid.” 278.

5. „Przebudowa i rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Brzozie Stadnickiej o salę gimnastyczną z zapleczem sportowym i oddziały przedszkolne” – zamówienie dofinansowane jest z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych (Edycja ósma) na poziomie 85% wartości zadania.

Wartość całej inwestycji wynosi łącznie: 9 392 999,99 zł brutto, w tym:

- za realizację zadania ze środków z budżetu gminy: 1 408 950,00 zł brutto,
- za realizację zadania ze środków z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych: 7 984 049,99 zł brutto.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie rozbudowy Szkoły Podstawowej w Brzozie Stadnickiej o salę gimnastyczną wraz z zapleczem sportowym i oddziały przedszkolne oraz przebudowę budynku szkoły związaną z realizacją zadania.

6. „Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych” – zamówienie dofinansowane było z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w formie dotacji

Wartość całej inwestycji wyniosła łącznie: 169 515,03 zł brutto

Zakres prac obejmował roboty na:

- 1) Droga dz. nr 3153 w Żołynia (dotacja z FOGR)
- 2) Droga dz. nr 870 w Żołyni (dotacja z FOGR)
- 3) Droga dz. nr 934/2 w Smolarzynach (środki z budżetu Gminy)
- 4) Droga dz. nr 934/36 w Smolarzynach (środki z budżetu Gminy)

7. „Budowa oświetlenia ulicznego na drogach gminnych”

Wartość całej inwestycji wyniosła łącznie: 212 359,65 złotych brutto

Zakres prac obejmował budowę oświetlenia ulicznego na drogach gminnych:

- 1) Oświetlenie uliczne drogi gminnej dz. nr 6723/2 w Żołyni , wykonana jest linia kablowa oraz wbudowane są fundamenty pod słupy
 - montaż 16 szt słupów metalowych wraz z wysięgnikami i oprawami typu LED 55 W
 - montaż 2 szt skrzynek bezpiecznikowych
 - montaż 2 szt wysięgników rurowych do słupów do mocowania lamp , jednoramiennych , oraz 2 szt opraw oświetleniowych typu LED 55 W
 - montaż 16 szt tablic bezpiecznikowych IZK
 - montaż zestawu kablowego ZK-O+SO-1z układem pomiaru i sterowania

2) Oświetlenie uliczne drogi gminnej dz. nr 600/2 w Brzózcie Stadnickiej , wykonana jest częściowo linia kablowa oraz wbudowane są fundamenty pod słupy

- montaż 9 szt słupów metalowych wraz z wysięgnikami i oprawami typu LED 55 W
- montaż 7 szt słupów metalowych wraz z fundamentami , wysięgnikami oraz oprawami typu LED 55 W
- wykopy (144 m3) oraz układanie kabli energetycznych w rurach osłonowych – 126 mb
- montaż 16 szt tablic bezpiecznikowych IZK

3) Oświetlenie uliczne drogi gminnej dz. nr 1664/2 w Żołyni

- montaż przewodów izolowanych linii napowietrznej nN 2x25 mm² – 152 mb
- montaż opraw oświetleniowych typu LED 50 W wraz z wysięgnikami jednoramiennymi – 4 szt
- montaż zestawu kablowego ZK-O+SO-1 z układem pomiaru i sterowania przy słupie nr 14/XI

8. „Przebudowa stadionu sportowego w Żołyni Dolnej”

Koszt robót wyniósł 10 449 500,00 zł. Uzyskano dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w wysokości 9 449 500,00 zł
Wykonano roboty dodatkowe na kwotę 140 000 zł, zakupiono inwerter do instalacji fotowoltaicznej – koszt zakupu 20 307,30 zł.

9. Inwestycje w zakresie infrastruktury wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej

1. „Remont budynku hydroforni w Brzózcie Stadnickiej”

Umowa na realizację prac została podpisana w grudniu 2023 r. **na kwotę 275 761,33 zł brutto.** Roboty budowlane zostały odebrane pod koniec maja 2024 r. Wartość robót wraz z robotami dodatkowymi wyniosła: **288 061,33 zł.**

2. Wykonanie robót budowlanych polegających na: **rozbudowie sieci wodociągowej na działkach nr ew. gr. 869/2, 869/3, 869/4 i 870 położonych w miejscowości Żołynia, gmina Żołynia.** Wartość rozbudowy sieci to: **37 590,12 zł brutto.** Długość rozbudowywanej sieci to ok. 250 m. Roboty zostały odebrane w sierpniu 2024 r..

W 2024 r. Gmina Żołynia odpłatnie nabyła na prawach prawa własności następujące sieci:

- 1) sieć wodociągową wykonaną z rur PE fi 90 mm i długości 67 m, z hydrantem pożarowym 1 szt.;
- 2) sieć kanalizacyjną wykonaną z rur PCV fi 160 mm i długości 60 m, z studzienkami kanalizacyjnymi PCV fi 325 mm – 3 szt.;
- 3) sieć wodociągową wykonaną z rur PE fi 90 mm i długości 154 m, z hydrantem pożarowym 1 szt.;
- 4) sieć kanalizacyjną wykonaną z rur PCV fi 160 mm i długości 108 m, z studzienkami kanalizacyjnymi PCV fi 325 mm – 5 szt.;

Gmina nabyła ww. sieci za kwotę **97 832,92 zł brutto.**

Informacja z realizacji zadań w zakresie ochrony środowiska Oraz gospodarki odpadami komunalnymi

Zgodnie z uchwałą Rady Gminy Żołynia, odpady komunalne z terenu Gminy Żołynia odbierane są od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Systemem

gospodarki odpadami komunalnymi nie są objęte nieruchomości niezamieszkałe (tzn. szkoły, sklepy, zakłady kosmetyczne czy fryzjerskie itp.). Zasady odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości regulują uchwały, które dotyczą organizacji gospodarki odpadami komunalnymi, tj. uchwała w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żołynia; uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi; uchwała w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; uchwała w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Żołynia; uchwała w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej; w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Żołynia oraz górnej stawki opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Żołynia oraz uchwała w sprawie dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Żołynia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Od początku funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi tj. od 1 lipca 2013 r. do 31.03.2020 r., na terenie Gminy Żołynia, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi naliczana była od gospodarstwa domowego. Od dnia 01.04.2020 r. opłata jest naliczana od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

W okresie od 01.01.2024 r. do 31.01.2024 r. obowiązywały następujące stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 29,00 zł od mieszkańca, w przypadku gdy nieruchomość zamieszkiwało do sześciu mieszkańców włącznie;
- 14,00 zł od siódmego i każdego kolejnego mieszkańca, w przypadku gdy nieruchomość zamieszkiwało więcej niż sześciu mieszkańców.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny naliczana była tzw. opłata podwyższona, w wysokości:

- 58,00 zł od mieszkańca, w przypadku gdy nieruchomość zamieszkiwało do sześciu mieszkańców włącznie;
- 28,00 zł od siódmego i każdego kolejnego mieszkańca, w przypadku gdy nieruchomość zamieszkiwało więcej niż sześciu mieszkańców.

W przypadku gdy właściciel nieruchomości kompostował bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku, był zwolniony w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zwolnienie wynosiło 2,00 zł od każdej osoby, nie więcej jednak niż 12,00 zł.

W okresie od 01.02.2024 r. do 31.12.2024 r. obowiązywały następujące stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 31,00 zł od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość, jeżeli odpady komunalne były zbierane i odbierane w sposób selektywny.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny naliczana była tzw. opłata podwyższona, w wysokości:

- 62,00 zł od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość

W przypadku gdy właściciel nieruchomości kompostował bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku, był zwolniony w części z opłaty za

gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zwolnienie wynosiło 9,00 zł od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość.

W 2024 r. nie wystawiono żadnej decyzji określającej opłatę podwyższoną, za niedopełnienie obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny.

Systemem gospodarowania odpadami komunalnymi objęto na dzień 31 grudnia 2024 r. 1929 gospodarstw domowych. Liczba mieszkańców gminy, zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców wynosiła 7026, natomiast na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r. liczba mieszkańców wynosiła 6253.

Opłatę uiszczano się w systemie dwumiesięcznym, w terminie nie później niż do 20. dnia drugiego miesiąca, w którym powstał obowiązek zapłaty. Dopuszczalne było dokonywanie opłaty za kilka miesięcy z góry lub za cały rok, opłatę uiszczano się na indywidualny rachunek bankowy prowadzony dla każdego właściciela nieruchomości (płatnika) lub na rachunek bankowy Gminy Żołynia.

W zamian za uiszczaną opłatę sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych odbierane były wytwarzane w gospodarstwach domowych segregowane odpady komunalne w podziale na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady stanowiące odpady komunalne oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. W okresie od kwietnia do października niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne były odbierane dwa razy w miesiącu, w pozostałe miesiące jeden raz w miesiącu. Odpady zbierane w sposób selektywny były odbierane jeden raz w miesiącu. W miesiącu lipcu została również zorganizowana zbiórka odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Do dyspozycji mieszkańców był także PSZOK (Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych), znajdujący się na terenie Gminy Leżajsk, gdzie mieszkańcy mogli przywozić odpady komunalne zbierane w sposób selektywny: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, bioodpady, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, odpady z tekstyliów i odzieży, odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych. W PSZOK-u właściciele nieruchomości zamieszkałych za darmo mogli przywieźć zużyte opony w ilości do 4 sztuk oraz odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych w ilości do 300 kg na każdy rok kalendarzowy z każdego lokalu mieszkalnego. Za każdą sztukę zużytej opony ponad ustalony limit opłata wynosiła 10,00 zł brutto, a za każdy kilogram odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych ponad ustalony limit opłata wynosiła 1,50 zł brutto.

Z pobranych opłat gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują koszty:

- odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
- tworzenia i utrzymania PSZOK,
- obsługi administracyjnej tego systemu,
- edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

Planowane dochody w 2024 r., z tytułu opłaty wynosiły 1 872 963,62 zł dochody otrzymane 1 714 951,70 zł. Ściągalność opłaty wynosiła 91,56 %. Gmina Żołynia za rok 2024 poniosła koszty za wywóz odpadów komunalnych (odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych) oraz prowadzenie PSZOK-u w łącznej wysokości 1 850 577,53 zł. W 2024 r. pozostałe koszty związane z obsługą systemu tj. wynagrodzenie pracownika,

szkolenia pracownika, druk i rozesłanie informacji o wysokości opłaty za odpady, wysyłanie upomnień, zakup materiałów biurowych, obsługa informatyczna itp. wyniosły - 113 541,07 zł, edukacja ekologiczna (zakup pomocy naukowych do zajęć edukacyjnych w szkołach i przedszkolach) - 1 471,08 zł.

W 2024 r. zostało wydanych 3 decyzji dotyczących umorzenia zaległości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na łączną kwotę 240,00 zł. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zostało wystawionych 36 tytułów wykonawczych na zaległości podatkowe powstałe w 2024 r.

W 2024 r. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadami komunalnymi realizowany był przez Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Leżajsku – firmę wyłonioną w przetargu.

Zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gminy obowiązane są osiągnąć za rok 2024 poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości co najmniej 45% wagowo.

Wójt corocznie sporządza sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które przekłada Marszałkowi Województwa Podkarpackiego i Podkarpackiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

W 2024 r. zgodnie z otrzymanymi sprawozdaniami od podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy Żołynia (podmiot odbierający odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych, a także podmioty odbierające odpady komunalne z nieruchomości niezamieszkałych, podmiot obsługujący PSZOK oraz podmiot zbierający odpady komunalne) osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych wynosił 46,52 %.

W 2024 r. gmina osiągnęła poziom 1,02 % ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Ilość odpadów komunalnych wytworzonych i odebranych (z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych) z terenu Gminy Żołynia w 2024 r. prezentują poniższe tabele.

Tab. 21 Informacja o odebranych odpadach komunalnych w 2023 r.

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych (w Mg (tony))
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	10,5000
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	11,4800
15 01 07	Opakowania ze szkła	8,6000
16 01 03	Zużyte opony	31,5800
20 01 01	Papier i tektura	22,5300
20 01 02	Szkło	145,4600
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	4,7600
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	6,5400
20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,2700
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	204,5500
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	40,8100

20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	876,7800
20 03 02 ex	Odpady z targowisk (owoce, warzywa bez resztek pochodzenia zwierzęcego)	0,0300
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	92,6200
Suma:		1 456,5100

Tab. 22 Informacja o zebranych odpadach komunalnych w PSZOK

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych (w Mg (tony))
16 01 03	Zużyte opony	1,3600
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	3,8700
17 02 02	Szkło	4,1800
20 01 01	Papier i tektura	2,9200
20 01 02	Szkło	0,6200
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,0600
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	0,7200
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,9400
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,3400
20 01 39	Tworzywa sztuczne	6,0100
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	2,8000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	35,4600
Suma:		60,2800

Tab. 23 Informacja o zebranych odpadach komunalnych przez podmiot zbierający odpady komunalne

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych (w Mg (tony))
15 01 04	Opakowania z metali	0,1554
17 04 01	Miedź, brąz, mosiądz	0,1434
17 04 02	Aluminium	0,7228
17 04 05	Żelazo i stal	64,8860
Suma:		65,9076

Odpady wytworzone i zbierane selektywnie stanowią 39,80 % ogółem wszystkich odpadów zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu

Gminy Żołynia (bez odpadów zebranych w PSZOK i przez podmiot zbierający odpady komunalne).

Na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w 2024 r. było prowadzone 1 postępowanie administracyjne w sprawie gromadzenia odpadów w miejscu nieprzeznaczonym do ich składowania.

1. Liczba spraw z zakresu ochrony środowiska

1.1 Zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew RG.6131 - **106 sprawy**

1.2 Dezyzje w sprawie usunięcia drzew RG.6131 – **brak**

1.3 Decyzje w sprawie naruszenia stosunków wodnych RG.6331- **brak**

2. Liczba zgłoszeń i kontroli (ogłędziny)

2.1 Zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew RG.6131 - **106 ogłędzin w terenie**

1.2 Dezyzje w sprawie usunięcia drzew RG.6131 – **brak**

1.3 Decyzje w sprawie naruszenia stosunków wodnych RG.6331- **brak**

3. Informacja o programach

3.1 Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Żołynia w 2024 r.

W ramach w/w programu pomocy udzielono 5 kotom bezdomnym i 5 psom bezdomnym oraz wysterylizowano 47 kocic i wykastrowano 5 kocurów.

4. Liczba i procentowy odsetek odbiorców przyłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej.

Sieć wodociągowa – 2 090 budynków posiada przyłącza do sieci

Sieć kanalizacyjna – 1 916 budynków posiada przyłącza do sieci

Informacja o realizacji zadań w zakresie promocji zdrowia, sportu i kultury fizycznej

Na przestrzeni 2023 i 2024 r. utworzonych zostało kilka kolejnych szkółek piłkarskich w Żołyni i po jednej w Brzózce Stadnickiej i w Smolarzynach. Reaktywowany został Klub Piłkarski „SMOLAR” w Smolarzynach. Kluby piłkarskie realizują swoje zadania w ramach subwencji otrzymywanej corocznie z budżetu gminnego. Również w oparciu o budżet gminny ponoszone są koszty przejazdów uczniów z poszczególnych szkół na zawody sportowe głównie w piłce siatkowej (sekcja siatkówki), piłce nożnej (sekcja piłki nożnej) i w szachach (sekcja szachowa).

Informacja o realizacji zadań w zakresie bezpieczeństwa publicznego i ochrony zabytków

W 2024 roku uaktualniony został i uzgodniony Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Żołynia, który zawiera takie elementy jak:

- plan główny
- zespół przedsięwzięć na wypadek sytuacji kryzysowych,
- załączniki funkcjonalne tj.:

A Plan organizacji ewakuacji

B Plan informowania o zagrożeniach, plan działania systemu wykrywania i alarmowania w sytuacjach kryzysowych,

- C Zasady i tryb szacowania szkód na terenie Gminy Żołynia,
- D Procedury uruchamiania rezerw strategicznych,
- E Wykaz zawartych umów i porozumień związanych z realizacją zadań zawartych w planie zarządzania kryzysowego
- F Wykaz infrastruktury znajdującej się na terenie Gminy Żołynia,
- G Infrastruktura krytyczna,
- H Moduły zadaniowe dla stopni alarmowych

Zadania obrony cywilnej w 2024 roku realizowane były w oparciu o wprowadzone w życie zarządzeniami Wójta Gminy wytycznymi i kalendarzowymi planami działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Gminy Żołynia na 2024 rok.

W miesiącu marcu 2024 roku przeprowadzona została kwalifikacja wojskowa rocznika 2005.

W 2024 roku zaktualizowana została gminna ewidencja zabytków architektury i budownictwa Gminy Żołynia w tym karty ewidencyjne.

Dostosowany też został do zmieniających się warunków „Plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych na obszarze Gminy Żołynia. Znowelizowany też został „Gminny program opieki nad zabytkami na lata 2013-2016.

Obecnie trwają prace nad opracowaniem nowego programu na lata 2025-2028

INFORMACJE O PRACY URZĘDU STANU CYWILNEGO W ŻOŁYNI ORAZ Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU SPRAW OBYWATELSKICH

URZĄD STANU CYWILNEGO w ŻOŁYNI

Obsługa spraw obywatelskich

Siedziba: Urząd Gminy Żołynia p. nr 4

Zatrudnienie - 2 osoby: Kierownik USC i Zastępca Kierownika USC (etat łącznie 1,13).

Systemy informatyczne, wykorzystywane do pracy w komórce:

- 1.1 System Rejestrów Państwowych, tj. Baza Usług Stanu Cywilnego, PESEL, Rejestr Dowodów Osobistych, Rejestr Danych Kontaktowych, Rejestr Zastrzeżeń Numerów Pesel, Centralny Rejestr Wyborców.
- 1.2 Rejestr Mieszkańców i Cudzoziemców, prowadzony w systemie informatycznym PB_EWID, na podstawie licencji i zgodnie z umową o asystę techniczną nr EA-217-2024, koszt całoroczny: 3 600,00 zł netto.
- 1.3 Rejestr aktów stanu cywilnego prowadzony w systemie informatycznym PB_USC, na podstawie licencji i zgodnie umową o asystę techniczną nr UA-300-2024, koszt całoroczny: 800,00 zł netto.

I. Urząd Stanu Cywilnego

1. Przedmiot działalności:

- sporządzanie aktów stanu cywilnego (urodzeń, małżeństw, zgonów),
- wydawanie odpisów aktów urodzeń, małżeństw i zgonów,
- przyjmowanie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, uznaniu ojcostwa, zmianie imienia i nazwiska dziecka, powrocie osoby rozwiedzionej do nazwiska, które nosiła przed zawarciem małżeństwa i innych,

- transkrypcja zagranicznych aktów stanu cywilnego do polskich ksiąg oraz rejestracja urodzeń, małżeństw i zgonów, które nastąpiły za granicą i nie zostały tam zarejestrowane,
- sprostowania, uzupełnienia aktów stanu cywilnego, odtwarzania treści aktu stanu cywilnego,
- wpisywanie orzeczeń o rozwodzie, separacji lub unieważnieniu małżeństwa wydanych na terenie RP oraz uznawanie orzeczeń o rozwodzie, separacji lub unieważnieniu małżeństwa wydanych na terenie Unii Europejskiej lub w państwach nie należących do Unii Europejskiej,
- wydawanie zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą, o stanie cywilnym, o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego,
- powiadamianie innych urzędów stanu cywilnego o zdarzeniach wymagających aktualizacji aktów stanu cywilnego, dokonywanie przypisów i wzmianek w aktach stanu cywilnego na podstawie zawiadomień z innych urzędów stanu cywilnego, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów,
- nadawanie nr PESEL, a także aktualizacja rejestru PESEL związana z zawarciem małżeństwa, zgonem, rozwiązaniem lub unieważnieniem małżeństwa, zmianą imion, nazwisk, uznaniem, zaprzeczeniem lub sądowym ustaleniem ojcostwa, wydanymi wyrokami oraz usuwanie niezgodności w rejestrze PESEL dotyczących: urodzeń, małżeństw, zgonów, imion i nazwisk,
- wydawanie decyzji o zmianie imienia i/lub nazwiska,
- udostępnianie aktów stanu cywilnego oraz ich akt zbiorowych i skorowidzów nie przekazanych do archiwum państwowego,
- przygotowywanie oraz przekazywanie ksiąg aktów stanu cywilnego, dla których upłynął termin przechowywania, do Archiwum Państwowego w Rzeszowie,
- przygotowywanie wniosków o nadanie medali Za Długoletnie Pożycie Małżeńskie, organizowanie uroczystości ich wręczenia oraz organizowanie jubileuszy 100 lecia urodzin.

2. Kluczowe działania podjęte przez Urząd Stanu Cywilnego w Żołyni w ramach swoich kompetencji, zgodnie z informacją zawartą w Systemie Rejestrów Państwowych.

W roku 2024 Urząd Stanu Cywilnego sporządził 146 aktów stanu cywilnego w tym:

- 10 aktów urodzenia (wszystkie w trybie transkrypcji i rejestracji zagranicznych aktów stanu cywilnego),
- 106 aktów zgonu (w tym 1 akt zgonu w trybie transkrypcji i rejestracji zagranicznych aktów stanu cywilnego),
- 26 aktów małżeństwa (w tym 10 aktów zostało sporządzonych w trybie ceremonii cywilnej).

Łącznie w roku 2024 Urząd Stanu Cywilnego wydał 878 odpisów aktów stanu cywilnego (skrótowych, zupełnych, na druku wielojęzycznym).

W roku 2024 Urząd Stanu Cywilnego dokonał 27 czynności wydawania zaświadczeń, zezwoleń oraz przyjmowania oświadczeń.

Zgodnie ze swoją właściwością w roku 2024 r. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego prowadził czynności, których skutkiem było zamieszczenie 140 wzmianek dodatkowych do przechowywanych w tut. Urzędzie aktów stanu cywilnego, a w szczególności dokonywał sprostowań, uzupełnień aktów stanu cywilnego, zamieszczał informacje o rozwodzie i zgonie współmałżonka.

W minionym roku 2024 w Urzędzie Stanu Cywilnego łącznie usunięto 285 niezgodności w rejestrze PESEL dotyczących danych mieszkańców Gminy Żołynia, tj: urodzeń, małżeństw, zgonów, imion i nazwisk. W tej liczbie zawierają się również korekty w zakresie danych objętych ewidencją ludności (daty meldunków, nazwy ulic, miejscowości).

W roku 2024 r. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydał jedną decyzję w przedmiocie zmiany nazwiska i jedną decyzję w sprawie zmiany imienia zgodnie z Ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska.

Łącznie w roku 2024 przeniesiono do Systemu Rejestrów Państwowych 308 aktów stanu cywilnego przechowywanych w tut. Urzędzie Stanu Cywilnego w formie papierowej.

Ponadto w roku 2024 sporządzono 552 przypisków w aktach stanu cywilnego.

II. Ewidencja ludności

1. Przedmiot działalności:

- prowadzenie ewidencji ludności w Systemie Rejestrów Państwowych,
- prowadzenie rejestru mieszkańców Gminy Żołynia w zakresie danych osobowo-adresowych stałych i byłych mieszkańców, osób zameldowanych na pobyt czasowy i cudzoziemców,
- koordynacja informacji znajdujących się w ww. bazach danych,
- udostępnianie danych osobowych ze zbiorów meldunkowych,
- przyjmowanie wniosków o zastrzeżenie bądź cofnięcie zastrzeżenia nr PESEL,
- wprowadzanie danych do rejestru danych kontaktowych,
- prowadzenie Rejestru wyborców oraz sporządzanie spisów wyborców.

2. Dane w niniejszej informacji zostały wpisane zgodnie z informacją pozyskaną z Rejestru Mieszkańców prowadzonego dla Gminy Żołynia, na podstawie danych historycznych wygenerowanych odpowiednio w dniu 31 grudnia 2023 r. oraz 31 grudnia 2024 r.

Liczba mieszkańców zameldowanych na stałe w Gminie Żołynia:

Na dzień 31 grudnia 2023 r.: 7 043 osób

Brzóza Stadnicka 1 163 os.

Kopanie Żołyńskie 521 os.

Smolarzyny 688 os.

Żołynia 4 671

Na dzień 31 grudnia 2024 r. : 7 026 osób

Brzóza Stadnicka 1 153 os.

Kopanie Żołyńskie 524 os.

Smolarzyny 696 os.

Żołynia 4 653 os.

Spośród osób stale zameldowanych na terenie Gminy Żołynia na dzień 31 grudnia 2023 r. zarówno kobiety jak i mężczyźni stanowili równo po 3513 osób.

Na dzień 31 grudnia 2023 r. na terenie naszej gminy zameldowanych było 60 osób na pobyt czasowy.

Na dzień 31 grudnia 2024 r. na terenie naszej gminy zameldowanych było 37 osób na pobyt czasowy.

W roku 2024 dokonano 115 zgłoszeń zameldowań, wymeldowań i wyjazdów za granicę.

3. Wydawanie decyzji administracyjnych
W roku 2024 komórka ewidencji ludności wydała 2 decyzje administracyjne dotyczące wymeldowania z pobytu stałego osób nie zamieszkujących na terenie Gminy Żołynia.
4. Udostępnianie danych ze zbiorów meldunkowych
W roku 2024 wydano 117 zaświadczeń z Rejestru Mieszkańców i Rejestru Zamieszkania Cudzoziemców, z rejestru PESEL bądź z rejestru dowodów osobistych, zaś w trybie art. 46 ust. 1 ustawy o ewidencji ludności udostępniono dane 9 osób.

W roku 2024 nadano lub zmieniono nr PESEL 4 osobom oraz zastrzeżono bądź przyjęto wnioski o cofnięcie zastrzeżenia nr PESEL od 161 osób.

III. Dowody Osobiste

1. Przedmiot działalności:
 - wydawanie dowodów osobistych oraz decyzji o odmowie wydania dowodu osobistego w Systemie Rejestrów Państwowych,
 - prowadzenie i przetwarzanie w formie informatycznej ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych,
 - udostępnianie danych z ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych,
 - obsługa archiwum kopert dowodowych wydanych dowodów osobistych.
2. Dane w niniejszej informacji zostały wpisane zgodnie z informacją pozyskaną z Systemu Rejestrów Państwowych na dzień 31 grudnia 2024 r.

W roku 2024 komórka ds. obsługi ludności w zakresie obsługi dowodów osobistych

- przesłała do produkcji 597 wniosków dowodowych,
- unieważniła z powodu zagubienia lub uszkodzenia 54 dowodów osobistych,
- unieważniła z powodu zmiany danych 39 dowodów osobistych.

Rozdział V – DZIAŁALNOŚĆ GMINNYCH JEDNOSTEK KULTURY

DZIAŁALNOŚĆ GMINNEGO OŚRODKA KULTURY

Gminny Ośrodek Kultury w Żołyni jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Działa również na podstawie statutu nadanego Uchwałą Rady Gminy Żołynia z dnia 12 listopada 2014 r. Głównym celem działalności GOK jest upowszechnianie kultury, zachowanie dziedzictwa kulturowego oraz zachęcanie społeczeństwa naszej gminy do czynnego uczestnictwa w przedsięwzięciach kulturalnych. Działalność prowadzona jest w trzech placówkach: Żołyni, Brzozie Stadnickiej i Smolarzynie.

W 2024 roku Gminny Ośrodek Kultury w Żołyni był organizatorem lub współorganizatorem m.in. następujących wydarzeń: koncertów kolęd, koncertu Duetu Sekunda, koncertu Chóru Veritas z Nowosielec, koncertu zespołu Transkapela, koncertu jubileuszowego Zespołu Ludowego Żołyniacy, żołyńskich ferii po lasowiacku, dożynek gminnych, potańcówek wiejskich, wigilijnych smaków, majówki przy kapliczce, kiermaszów świątecznych, widowiska „Wielkanoc”, przedstawienia „Baśniowy ambaras”.

Ponadto były organizowane inne imprezy dające możliwość prezentacji dorobku artystycznego. Dzięki temu uczestnicy naszej oferty mogli stać się nie tylko obserwatorami, ale i współtwórcami życia kulturalnego poprzez uczestnictwo w uroczystościach, wystawach oraz udziale w różnorodnych formach zajęć o charakterze stałym lub warsztatowym. Różnorodna działalność spełniała funkcję edukacyjną i integracyjną, a także promowała naszą gminę - ludzi, wydarzenia, dziedzictwo kulturowe i przyrodnicze.

W okresie sprawozdawczym Gminny Ośrodek Kultury w Żołyni zorganizował (lub współorganizował) 52 przedsięwzięć artystyczno – kulturalnych i innych inicjatyw w tym:

- 2 seanse filmowe
- 6 wystaw
- 7 pokazów teatralnych
- 14 koncertów
- 3 warsztaty
- półkolonie zimowe
- półkolonie letnie
- 2 kiermasze
- 16 innych.

W zakresie edukacji kulturalnej GOK prowadził otwarte zajęcia przeznaczone dla dzieci, młodzieży i dorosłych zamieszkałych przede wszystkim na terenie naszej gminy. Uczestnicy zajęć stałych pod kierunkiem instruktorów szkolili swoje umiejętności i zainteresowania w zakresie: muzyki, plastyki oraz tańca.

W 2024 r. w placówkach GOK działały następujące grupy artystyczne:

1. Zespół tańca ludowego „Brzozaneczka” - 2 grupy – Brzoza Stadnicka
2. Zespół Śpiewaczy Brzózanka
3. Zespół Ludowy Żołyniacy
4. Formacja Taneczna Crazy Kids – 2 grupy - Brzoza Stadnicka
5. Formacja Taneczna Dance Crew The Monn - 2 grupy Żołynia
6. Zespół wokalny „Jak z nut”
7. Grupa teatralna „Śmiechy -chichy” – Brzoza Stadnicka

Prowadzone były również następujące zajęcia stałe:

- zajęcia dla perkusistów, gitarzystów, klawiszowców i wokalistów,

- zajęcia taneczne dla dzieci w Smolarzynie,
- zajęcia taneczne dla seniorów,
- zajęcia plastyczne dla dzieci w Żołyni,
- zajęcia kreatywne dla dzieci w Smolarzynie i Brzozie Stadnickiej
- zajęcia perkusyjne dla osoby niepełnosprawnej, jako forma rehabilitacji.

Ponadto była prowadzona gimnastyka dla seniorów oraz zumba dla dorosłych.

W GOK odbywały się także inne zajęcia i kursy prowadzone przez zewnętrzne podmioty m.in.: zumba, zajęcia jujitsu dla dzieci, młodzieży i dorosłych, zajęcia fitness, język angielski dla dzieci oraz nauka gry na cymbałach.

GOK również nagłaśniał, przygotowywał i udostępniał pomieszczenia m.in. na zebrania wiejskie, zebrania organizacji społecznych, imprezy szkolne i przedszkolne. Prowadził także działalność wystawienniczą.

W 2024 roku ośrodek uzyskał dofinansowanie i zrealizował następujące projekty:

1) „Smarować cholewy i w tany! Żołynska potańcówka”, który został dofinansowany w ramach Programu Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi Potańcówki Wiejskie - edycja 2024. Celem programu było wsparcie i upowszechnianie idei organizowania tanecznych spotkań społeczności lokalnych, dla których osią jest kultura ludowa pochodzenia lokalnego. W ramach projektu odbyły się dwie potańcówki, na których przygrywały kapele ludowe.

2) Ogniska Muzyki Tradycyjnej i Tańca Tradycyjnego w Żołyni i Trzcianie. Zadanie zostało dofinansowane przez Narodowy Instytut Muzyki i Tańca. Projekt miał na celu propagowanie umiejętności gry na tradycyjnych instrumentach, śpiewu i tańca wśród osób w każdym wieku.

Ponadto w ramach umowy zawartej z Państwowym Muzeum Etnograficznym w Warszawie realizowaliśmy projekt „Postscriptum dźwiękowe. Nowe oblicza archiwalnych filmów”. W obrębie zadania odbyły się warsztaty filmowo - etnograficzne z zakresu zachowania materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego.

Gminny Ośrodek Kultury w Żołyni w okresie sprawozdawczym prowadził także działalność promującą dziedzictwo kulturowe Gminy Żołynia. W ramach tej działalności przeprowadzone były wywiady radiowe (Polskie Radio Rzeszów), a także promocja na V Krajowych Dniach Pola w Boguchwale.

Przy ośrodku kultury działa: Koło Seniora, Stowarzyszenie Kobiet w Żołyni, KGW w Brzozie Stadnickiej, KGW Smolarzyny, Koło Gospodyń Wiejskich „Klub Miłośników Wsi Smolarzyny”, Niepaństwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Żołyni, Żołynska Orkiestra Dęta, Stowarzyszenie „Straż Grobowa Żołynia”, OSP Brzoza Stadnicka i Smolarzyny, Klub Sportowy Smolarzyny.

Gminny Ośrodek Kultury w Żołyni współpracował ze wszystkimi placówkami z terenu naszej gminy zarówno w kwestii organizacji imprez kulturalnych, propagowania ciekawych inicjatyw itp. Do współpracy pozyskiwane były również placówki i organizacje sąsiednich gmin. Ze względu na specyfikę prowadzonej działalności najszersza współpraca obejmowała: szkoły, biblioteki, organizacje społeczne, ośrodki kultury, stowarzyszenia.

Stan zatrudnienia w ciągu roku 2024 w Gminnym Ośrodku Kultury w Żołyni przedstawiał się następująco:

- styczeń – 7,75 etatu
- luty - 8,75 etatu
- marzec – 8,75 etatu
- kwiecień – 9,75 etatu
- maj – 10 etatów
- czerwiec – 10 etatów

- lipiec – 9 etatów
- sierpień – 9,21 etatu
- wrzesień – 8,33 etatu
- październik – 7,33 etatu
- listopad – 7,25 etatu
- grudzień – 7,75 etatu

Pracujących ogółem na koniec 2024 r. było 8 osób, w tym 7 osób pełnozatrudnionych, zaś 1 osoba zatrudniona na 3/4 etatu.

Tab. 24 Koszty funkcjonowania GOK w 2024 r.

Kategoria wydatków	Koszty
Wynagrodzenia pracownicze, umowy zlecenia, umowy o dzieło	780 244,51
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	167 620,60
Zużycie materiałów i energii	294 122,42
Usługi obce	156 831,33
Podatki i opłaty	19 819,00
Pozostałe koszty rodzajowe	17 563,75
Koszty finansowe	6,89
Amortyzacja	104 783,85
Suma:	1 540 992,35

DZIAŁALNOŚĆ GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŻOŁYNI

Gminna Biblioteka Publiczna w Żołyńi jest jednostką organizacyjną Gminy Żołyńia. Jako samodzielna jednostka samorządowa posiada osobowość prawną i jest wpisana do Elektronicznego Rejestru Instytucji Kultury pod nr 2. Działa w oparciu o statut nadany uchwałą Rady Gminy Żołyńia z dnia 27 października 2016 roku oraz ustawę z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach. Biblioteki i ich zbiory stanowią dobro narodowe oraz służą zachowaniu dziedzictwa narodowego. Organizują i zapewniają dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Łańcucie. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczności lokalnej oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury. Do podstawowych zadań biblioteki należy: gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych. Obsługa użytkowników, udostępnianie zbiorów, działalność informacyjna. Biblioteka może prowadzić również działalność bibliograficzną, dokumentacyjną, naukowo – badawczą, wydawniczą, edukacyjną, popularyzatorską i instrukcyjno - metodyczną.

Gminna Biblioteka Publiczna w Żołyńi składa się z dwóch placówek:

1. GBP w Żołyńi, ul. Rynek 5
 - Wypożyczalnia i Czytelnia dla dorosłych
 - Oddział dla dzieci
 - (czynne od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 - 17:00)
2. Filia Biblioteczna w Brzózcie Stadnickiej
 - (czynna we wtorki i piątki w godz. 9:00 – 17:00)

Zatrudnienie

W GBP w Żołyńi i Filii Bibliotecznej w Brzózcie Stadnickiej zatrudnionych jest łącznie 3 pracowników.

Na stanowiskach bibliotekarskich 2 pracowników, 1 stanowisko głównego księgowego (¼ etatu).

Zbiory biblioteczne

W 2024 roku księgozbiór biblioteki wzbogacił się o nowe pozycje książkowe. Zakupiono ogółem 986 woluminów na wartość 29 498,69 zł ze środków organizatora.

Stan zbiorów na koniec 2024 roku wyniósł:

- 33 808 woluminów na wartość 571 545,47 zł

Zakupiono 110 kodów zdalnego dostępu do e-booków i audiobooków na wartość 1 760,00 zł

Cały księgozbiór biblioteki jest opracowywany komputerowo na bieżąco.

Stan multimediiów wyniósł 197 wol. na wartość 7 110,99 zł

Zaprenumerowano 8 czasopism na wartość 4 355,21 zł

Biblioteka posiada książki z dużą czcionką dla osób z dysfunkcją wzroku.

Czytelnicy biblioteki

Ogółem zarejestrowano 1156 użytkowników biblioteki:

Użytkownicy aktywni - 987:

wg zajęcia: 400 osób uczących się, 209 pracujących, 378 pozostałych (emeryci, renciści, bezrobotni)

Liczba fizycznych odwiedzin czytelników w bibliotece (obsłużonych użytkowników) 8343 osób.

Wypożyczenia

Liczba wypożyczeń na zewnątrz – 17 932 wol.

Liczba wypożyczonych czasopism – 138

Liczba publicznie dostępnych stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu – 12

Liczba pobranych dokumentów (e-booków i audiobooków) 1605.

Usługi sieciowe/ interaktywne

Liczba odwiedzin wirtualnych – 16 962

Udostępnianie katalogów w Internecie.

Elektroniczne zamawianie książek.

Elektroniczna rezerwacja książek.

Elektroniczna prolongata poprzez katalog on-line.

Elektroniczne powiadamianie czytelników o terminie zwrotów poprzez e-mail – biblioteczny system komputerowy.

Własna strona internetowa i profil Facebook biblioteki

Badania pilotażowe dla potrzeb statystycznych GUS oraz Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich (wskaźniki)

Liczba zbiorów bibliotecznych w przeliczeniu na 1000 mieszkańców - 4881

Liczba tytułów czasopism bieżących w przeliczeniu na 1000 mieszkańców - 1,15

Liczba zakupionych książek w przeliczeniu na 1000 mieszkańców - 142,3

Liczba nabytków w stosunku do liczby zbiorów bibliotecznych w % - 2,92

Liczba ubytków w stosunku do liczby zbiorów bibliotecznych w % - 0,00

Zbiory opracowane komputerowo w stosunku do ogólnej liczby zbiorów w % - 100,00

Personel w przeliczeniu na 1000 mieszkańców - 0,29

Wypożyczenia w przeliczeniu na mieszkańca - 2,6

Wykorzystanie zbiorów w bibliotece w przeliczeniu na mieszkańca - 0,0

Aktywność wykorzystania zbiorów (obróć) - 0,5

Odwiedziny fizyczne w bibliotece w przeliczeniu na mieszkańca - 1,2

Odwiedziny wirtualne w przeliczeniu na mieszkańca - 2,4

Udział użytkowników w imprezach bibliotecznych w przeliczeniu na 1000 mieszkańców - 2449

Procent populacji docelowej objętej usługami - 17

Koszt w przeliczeniu na odwiedziny w bibliotece - 65,5

Wydatki biblioteki w przeliczeniu na użytkownika - 472,8

Wydatki na zbiory biblioteczne w przeliczeniu na mieszkańca - 5,14

Usługi sieciowe - 8

Wykwalifikowani pracownicy biblioteki jako % wszystkich pracowników działalności podstawowej - 100,0

Procent budżetu organizatora przeznaczony na bibliotekę - 0,6

Formy promocji książki oraz inne rodzaje działalności biblioteki

Lekcje biblioteczne dla dzieci i młodzieży - 2 spotkania / 25 uczestników
Zwiedzanie biblioteki przez najmłodszych czytelników - 7 / 118 uczest.
Spotkania autorskie - 2 / 83 uczest.
Dyskusje nad książką - 10 / 97 uczest.
Spotkania z książką dla dzieci - 4 / 169 uczest.
Gry planszowe - 2 / 67 uczest.
Konkursy - 1 / 46 uczest.
Kursy językowe - 16 / 128 uczest.
Wystawy - 3 / 122 uczest.
Narodowe Czytanie - 1 / 70 uczest.
Czytanie bajek - 12 / 112 uczest.
Spotkania z Waldemarem Ostrowskim „Historia Żołyni i okolic” - 10 / 378 uczest.
Spotkanie plenerowe „Śpiewająca biblioteka” dla przedszkolaków - 1 / 48 uczest.
Jubileusz Biblioteki - 1 / 189 uczest.
Spotkanie świąteczne z uczest. Warsztatów Terapii Zajęciowej - 1 / 45 uczest.
Spotkania Klubu Brydża Sportowego - 85 / 137 uczest.

Łącznie: 158 spotkań / 1834 uczestników

Najciekawsze formy promocji książki i biblioteki zrealizowane na terenie gminy

Jubileusz 75 – lecia GBP w Żołyni
Narodowe Czytanie – impreza cykliczna.
Dyskusyjny Klub Książki dla Dorosłych – cykliczne spotkania, pisanie recenzji książek do Instytutu Książki w Krakowie, konkurs fotograficzny na okładkę do książki.
„Mała Książka – Wielki Człowiek” – projekt czytelniczy dla najmłodszych występ dla dzieci.
„Śpiewająca Biblioteka” – program poetycko – muzyczny dla najmłodszych.
Klub brydża sportowego – 2 x w tygodniu
Przygotowywanie materiałów, zaproszeń, afiszy, muzyki i tekstów do części artystycznej z okazji imprez organizowanych przez Stowarzyszenie „Wolni od metryki” działającego przy GBP.
Język angielski dla seniorów – lekcje odbywają się 1 raz w tygodniu.
„Na straganie” – występ Seniorów z Gminnej Biblioteki Publicznej w Żołyni w MBP w Łąncucie, SP w Brzozie Stadnickiej i Smolarzynach.
Cykliczne spotkania Koła Poetów - udział w konkursach poetyckich.
Cykliczne comiesięczne spotkania z Waldemarem Ostrowskim, pasjonatem historii Żołyni i okolic.

Urządzenia i systemy wykorzystywane w pracy GBP

Zestawy komputerowe - 6 szt.
Laptopy - 11 szt.
Tablety - 2 szt.
Telefony - 3 szt.
Router - 2 szt.
Wi – Fi - 2 szt.
Urządzenia wielofunkcyjne - 6 szt.
Drukarki - 1 szt.

Niszczone - 3 szt.
 Czytniki kodów kreskowych - 3 szt.
 Roboty Photon Edu + gry - 2 szt.
 Xbox + gry - 1 szt.
 Czytniki ebooków - 5 szt.
 Monitor interaktywny - 1 szt.
 Projektor z ekranem - 2 szt.
 Program Corel Draw X 7 - 1 szt.
 Oprogramowanie biblioteczne SOWA SQL – 3 stanowiska
 Podpis kwalifikowany SZAFIR - 2 szt.
 System do ewidencji środków trwałych Softres EST
 System fakturowo – księgowy ZETO PUMA
 System płacowy Płace Optivum
 System do obsługi płatności ZUS PŁATNIK
 Pakiet MS Office
 ePUAP profil zaufany

Inwestycje w GBP w roku sprawozdawczym

Elewacja zaplecza budynku biblioteki w Żołyń.
 Kostka brukowa wokół budynku od strony pn-zach.
 Remont łazienek .
 Ogólna wartość prac remontowych wyniosła 59 299,00 zł

Tab. 25 Koszty funkcjonowania GBP w 2024 r.

Kategoria wydatków	Koszty
Wynagrodzenia pracownicze, umowy zlecenia, umowy o dzieło	267 845,64
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	59 970,30
Zużycie materiałów i energii	81 946,56
Usługi obce	129 106,49
Podatki i opłaty	1 905,00
Pozostałe koszty rodzajowe	5 370,00
Koszty finansowe	11,24
Amortyzacja	2 919,98
Suma:	549 075,21

ZAKOŃCZENIE

„Raport o stanie Gminy Żołynia za rok 2024” jest już siódmym takim raportem sporządzonym dla gminy. Ustawa o samorządzie gminnym zawartość raportu określa bardzo ogólnie, wskazując jedynie, że raport powinien stanowić podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, obejmując w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego. Rada Gminy Żołynia nie uszczegóławiała tych wytycznych, jednak głosy z debat przeprowadzanych podczas rozpatrywania raportów za lata poprzednie pozwalają na stwierdzenie, że przyjęty w nim układ treści i jego zawartość odpowiadają potrzebom informacyjnym rady gminy oraz reprezentowanej przez nią społeczności lokalnej.

Uwagi zebrane podczas rozpatrywania niniejszego oraz kolejnych raportów o stanie gminy, pozwolą na tworzenie w kolejnych latach dokumentów coraz bardziej odpowiadających potrzebom jego adresatów, a przez to jeszcze wydatniej wspierających prowadzenie działań mających na celu ciągłą poprawę organizacji funkcjonowania gminy i jej jednostek.